



**COMUNE DI RIPABOTTONI**  
**PROVINCIA DI CAMPOBASSO**

**Determinazione del Responsabile  
dei Servizi**

**N. 43/14-2**

**Oggetto: Indennità di maneggio valori per l'anno 2012. Liquidazione.**

L'anno **Duemilaquindici**, addì **Diciannove** del mese di **Marzo**, nella casa comunale di Ripabottoni.

Il sottoscritto **Walter La Marca**

**RESPONSABILE DEI SERVIZI**

del Comune di Ripabottoni come da decreto sindacale di nomina n. 6 del 02/07/2013,

Richiamata la delibera sindacale n. 12 del 20/03/2014 è stata recepita ed approvata la contrattazione decentrata relativa all'anno 2012;

Accertato che con la medesima deliberazione veniva fissato l'importo dell'indennità di maneggio valori in € 465,00 annui da distribuirsi in ragione di 300 giornate lavorative per un importo, a giornata, di € 1,55 lordi;

Visti:

- ❖ il decreto del Ministero dell'Interno del 24 Dicembre 2014 con cui è stato differito al 31 Marzo 2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2015 da parte degli enti locali;
- ❖ Il predisponendo Bilancio di Previsione, esercizio finanziario 2015;
- ❖ il TUEL, approvato con D.Lgs. n.267/2000;
- ❖ l'art. 55 dello Statuto Comunale;
- ❖ Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
- ❖ la proposta di slittamento dei termini di approvazione del bilancio al 31 Maggio 2015, approvata in sede di conferenza stato-città ed autonomie locali del 12/03/2015;
- ❖ **i cartellini elettronici di presenza relativi al periodo: 01.01.2012/31.12.2012.**

Accertato che la somma è da liquidare in favore di un unico agente contabile interno;

**D E T E R M I N A**

1. **di liquidare**, ai sensi dell'art.36 delle, così dette, code contrattuali, **all'economista comunale pro-tempore** l'indennità per maneggio valori per il periodo 01-01 / 31-12-2012 come segue:

<b>Economista</b>	<b>Periodo</b>	<b>Giorni Presenza</b>	<b>Importo</b>	<b>Totale</b>
<b>Sig.ra Amoruso Maria</b>	<b>01-01 / 31-12-2012</b>	<b>214</b>	<b>1,55</b>	<b>331,70</b>

2. Di imputare la spesa **all'intervento 1.01.08.01 (Capitolo 101801/20 Altri servizi generali - Personale)** gestione **residui, impegno contabile 195/2013**, del predisponendo bilancio esercizio finanziario 2015;
3. Di dare atto che, sulla suddetta somma, graveranno le ritenute di legge a carico del personale dipendente.

Determina, infine, la pubblicazione della presente all'albo pretorio del sito internet istituzionale <http://www.comuneripabottoni.it>, ai sensi e per gli effetti dell'art.8 del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, con inizio dal **19 MAR. 2015** per anni 5 con termine 31 Dicembre 2020.

Contro la presente Determinazione è ammesso ricorso in opposizione allo stesso organo emittente oppure in via gerarchica alla Giunta Comunale, in alternativa, il ricorso giurisdizionale al TAR o Straordinario al Presidente della Repubblica, nei termini e modi previsti dalla relativa normativa. (L. 1034/1971 e D.Lgs 104/2010, D.P.R. 1199/1971,).

La presente, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000, così come introdotto dall'art. 3 lettera d) del D.L. 10 Ottobre 2012, n.174, è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

*La Marca Walter*

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell' art. 147 bis del Testo Unico Enti Locali, approvato con D.Lgs. n.267/2000 così come inserito dall'art. 3, comma 1, lett. d), del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213 Li, **19 MAR. 2015**



IL RESP.LE DEL SERV.FIN.

*La Marca Walter*

N. **121** Registro Pubblicazioni

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Notificatore del Comune di Ripabottoni dichiara che copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito internet istituzionale <http://www.comuneripabottoni.it>, ai sensi e per gli effetti dell'art.8 del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, con inizio dal **19 MAR. 2015** per anni 5 con termine 31 Dicembre 2020.

Ripabottoni,

**19 MAR. 2015**

IL MESSO NOTIFICATORE

*Severio Goffi*

\_\_\_\_\_/14/

# Riepilogo generale anno 2012

401 AMORUSO MARIA ANTONIA

ORE MEDIE 7:12

GRUPPO 1 Settimana corta

AREA

SETTORE

SERVIZIO

UOC

	Giorni lavorati	Dovuto	Ordinario	Assenze	Assenze (giorni)	Straordinario	Assenze da recuperare	Differenza
GENNAIO	19	153:00	137:46	15:00	2,0	2:38	0:14	2:24
FEBBRAIO	21	150:00	145:24			1:24	4:36	- 3:12
MARZO	20	159:00	140:59	15:00	2,0	1:53	3:01	- 1:08
APRILE	18	138:00	128:33	9:00	1,0	1:58	0:27	1:31
MAGGIO	13	159:00	92:33	66:00	9,0	0:59	0:27	0:32
GIUGNO	20	150:00	140:11	9:00	1,0	1:20	0:49	0:31
LUGLIO	20	159:00	140:16	15:00	2,0	6:15	3:44	2:31
AGOSTO	10	150:00	71:51	78:00	11,0	1:31	0:09	1:22
SETTEMBRE	19	144:00	134:05	9:00	1,0	1:12	0:55	0:17
OTTOBRE	22	165:00	155:31	9:00	1,0	2:18	0:29	1:49
NOVEMBRE	14	150:00	93:18	54:00	7,0	1:04	2:42	- 1:38
DICEMBRE	18	135:00	122:31	9:00	1,0	2:02	3:29	- 1:27
TOTALE ANNUO	214	1812:00	1502:58	288:00	38,0	24:34	21:02	3:32

## GIUSTIFICAZIONI LAVORO ORDINARIO

Giustificativo	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	TOT
80 = MISSIONE	0:56	1:57	1:29	2:47	1:12	1:56	5:49		3:41	0:49	0:45	3:46	25:07
120 = Lavoro Ordinario	136:50	143:27	139:30	125:46	91:21	138:15	134:27	71:51	130:24	154:42	92:33	118:45	1477:51

## GIUSTIFICAZIONI ASSENZA

Giustificativo	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	TOT
1 FERIE A GIORNI	2,0		2,0	1,0	9,0	1,0	2,0	11,0	1,0	1,0	7,0	1,0	38,0

## GIUSTIFICAZIONI STRAORDINARIO

Giustificativo	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	TOT
93 + ORE ECCEDENTI	2:38	1:24	1:53	1:58	0:59	1:20	5:12	1:31	1:12	2:18	1:04	2:02	23:31
100 + MISS.in STRAORD. 1							1:03						1:03

## GIUSTIFICAZIONI ASSENZA DA RECUPERARE

Giustificativo	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	TOT
61 - RITARDO											0:56		0:56
63 - ORE MANCANTI	0:14	4:36	3:01	0:27	0:27	0:49	3:44	0:09	0:55	0:29	1:46	3:29	20:06