



**COMUNE DI RIPABOTTONI**  
**PROVINCIA DI CAMPOBASSO**

**Determinazione del Responsabile  
dei Servizi**

**N. 47/14-2**

**Oggetto: Indennità di maneggio valori per l'anno 2014. Liquidazione.**

L'anno **Duemilaquindici**, addì **Diciannove** del mese di **Marzo**, nella casa comunale di Ripabottoni.

Il sottoscritto **Walter La Marca**

**RESPONSABILE DEI SERVIZI**

del Comune di Ripabottoni come da decreto sindacale di nomina n. 6 del 02/07/2013,

Richiamata la delibera sindacale n. 14 del 20/03/2014 è stata recepita ed approvata la contrattazione decentrata relativa all'anno 2013;

Accertato che con la medesima deliberazione veniva fissato l'importo dell'indennità di maneggio valori in € 465,00 annui da distribuirsi in ragione di 300 giornate lavorative per un importo, a giornata, di € 1,55 lordi;

Visti:

- ❖ il decreto del Ministero dell'Interno del 24 Dicembre 2014 con cui è stato differito al 31 Marzo 2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2015 da parte degli enti locali;
- ❖ Il predisponendo Bilancio di Previsione, esercizio finanziario 2015;
- ❖ il TUEL, approvato con D.Lgs. n.267/2000;
- ❖ l'art. 55 dello Statuto Comunale;
- ❖ Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
- ❖ la proposta di slittamento dei termini di approvazione del bilancio al 31 Maggio 2015, approvata in sede di conferenza stato-città ed autonomie locali del 12/03/2015;
- ❖ **i cartellini elettronici di presenza** relativi al periodo: 01.01.2014/31.12.2014.

Accertato che la somma è da liquidare in favore di un unico agente contabile interno;

**D E T E R M I N A**

1. **di liquidare**, ai sensi dell'art.36 delle, così dette, **code contrattuali**, **all'economista comunale pro-tempore** l'indennità per maneggio valori per il periodo 01-01 / 31-12-2014 come segue:

<b>Economista</b>	<b>- Periodo</b>	<b>Giorni Presenza</b>	<b>Importo</b>	<b>Totale</b>
<b>Sig.ra Amoruso Maria</b>	<b>01-01 / 31-12-2014</b>	<b>229</b>	<b>1,55</b>	<b>354,95</b>

2. Di imputare la spesa **all'intervento 1.01.08.01 (Capitolo 101801/20 Altri servizi generali - Personale)** gestione **residui, impegno contabile 195/2013**, del predisponendo bilancio esercizio finanziario 2015;
3. Di dare atto che, sulla suddetta somma, graveranno le ritenute di legge a carico del personale dipendente.

Determina, infine, la pubblicazione della presente all'albo pretorio del sito internet istituzionale <http://www.comuneripabottoni.it>, ai sensi e per gli effetti dell'art.8 del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, con **inizio dal 19 MAR. 2015 per anni 5 con termine 31 Dicembre 2020.**

Contro la presente Determinazione è ammesso ricorso in opposizione allo stesso organo emittente oppure in via gerarchica alla Giunta Comunale, in alternativa, il ricorso giurisdizionale al TAR o Straordinario al Presidente della Repubblica, nei termini e modi previsti dalla relativa normativa. (L. 1034/1971 e D.Lgs 104/2010, D.P.R. 1199/1971,).

La presente, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000, così come introdotto dall'art. 3 lettera d) del D.L. 10 Ottobre 2012, n.174, è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

*La Marca Walter*

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell' art. 147 bis del Testo Unico Enti Locali, approvato con D.Lgs. n.267/2000 così come inserito dall'art. 3, comma 1, lett. d), del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213 Li, **19 MAR. 2015**



IL RESP.LE DEL SERV.FIN.

*La Marca Walter*

N. **125** Registro Pubblicazioni

#### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Notificatore del Comune di Ripabottoni dichiara che copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito internet istituzionale <http://www.comuneripabottoni.it>, ai sensi e per gli effetti dell'art.8 del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, con **inizio dal 19 MAR. 2015 per anni 5 con termine 31 Dicembre 2020.**

Ripabottoni,

**19 MAR. 2015**

IL MESSO NOTIFICATORE

*Saverio G. 2/16*

\_\_\_\_\_/14/

## Riepilogo generale anno 2014

**401 AMORUSO MARIA ANTONIA**

ORE MEDIE 7:12  
AREA  
SERVIZIO

GRUPPO 1 Settimana corta  
SETTORE  
UOC

	Giorni lavorati	Dovuto	Ordinario	Assenze	Assenze (giorni)	Straordinario	Assenze da recuperare	Differenza
GENNAIO	21	153:00	151:48			2:30	1:12	1:18
FEBBRAIO	19	144:00	134:58	9:00	1,0	3:38	0:02	3:36
MARZO	21	150:00	145:44			4:26	4:16	0:10
APRILE	20	147:00	145:51			23:39	1:09	22:30
MAGGIO	21	150:00	149:36			17:04	0:24	16:40
GIUGNO	19	144:00	134:19	9:00	1,0	2:48	0:41	2:07
LUGLIO	18	168:00	131:52	36:00	4,0	5:17	0:08	5:09
AGOSTO	16	144:00	113:06	27:00	4,0	2:19	3:54	- 1:35
SETTEMBRE	22	159:00	157:04			2:05	1:56	0:09
OTTOBRE	16	165:00	112:45	51:00	7,0	1:22	1:15	0:07
NOVEMBRE	16	144:00	113:04	30:00	4,0	1:24	0:56	0:28
DICEMBRE	20	144:00	140:22			2:34	3:38	- 1:04
TOTALE ANNUO	229	1812:00	1630:29	162:00	21,0	69:06	19:31	49:35

### GIUSTIFICAZIONI LAVORO ORDINARIO

Giustificativo	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	TOT
80 = MISSIONE				3:34	3:29				3:07	1:58			12:08
120 = Lavoro Ordinario	151:48	134:58	145:44	142:17	146:07	134:19	131:52	113:06	153:57	110:47	113:04	140:22	1618:21

### GIUSTIFICAZIONI ASSENZA

Giustificativo	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	TOT
1 FERIE A GIORNI						1,0	4,0	4,0		7,0	4,0		20,0
16 MALATTIA		1,0											1,0
51 RIPOSO COMPENSATIVO							6:00						6:00

### GIUSTIFICAZIONI STRAORDINARIO

Giustificativo	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	TOT
93 + ORE ECCEDENTI	2:30	3:38	4:26	18:30	17:04	2:48	5:17	2:19	2:05	1:22	1:24	2:34	63:57
104 + STRAORD.NOTT. o FE				5:09									5:09

### GIUSTIFICAZIONI ASSENZA DA RECUPERARE

Giustificativo	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	TOT
63 - ORE MANCANTI	1:12	0:02	4:16	1:09	0:24	0:41	0:08	3:54	1:56	1:15	0:56	3:38	19:31