



# COMUNE DI RIPABOTTONI

## Provincia di Campobasso

ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL SINDACO

N. 38

OGGETTO: Art. 1 comma 17 della Legge 190/2012 – Approvazione del patto di integrità.

L'anno duemilasedici, addì 13 del mese di settembre, alle ore 10,00, nella sede Comunale.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott. Ciro RAMUNNI, il quale provvede alla redazione del presente verbale. Il sottoscritto CIVETTA Orazio,

SINDACO

del Comune suddetto;

Visti i seguenti pareri preventivi obbligatori espressi ai sensi del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267:

### PARERE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole in ordine alla conformità della presente delibera alle leggi, statuto e regolamenti dell'Ente ai sensi dell'art.97, comma 2, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267.

Li, 13.09.2016



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. Ciro RAMUNNI

### PARERE REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267;

Li, 13.09.2016



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ing. Michele CORALBO

### PARERE REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267;

Li, 13.09.2016



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Walter LA MARCA

### PARERE REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267;

Li, 13.09.2016



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Walter LA MARCA

**PREMESSO CHE:**

- il segretario comunale *pro - tempore* è il responsabile della prevenzione e della corruzione del Comune di Ripabottoni;
- è interesse dell'Ente favorire comportamenti trasparenti tra i propri uffici e tutti i soggetti che forniscono beni e servizi e che eseguono opere pubbliche per conto dell'Amministrazione;
- il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato dalla CIVIT (ANAC) con deliberazione n. 72/2013, prevede che le pubbliche amministrazioni, in attuazione dell'articolo 1 comma 17 della legge 190/2012, predispongano e utilizzino protocolli di legalità o patti di integrità per l'affidamento di commesse;
- i patti di integrità configurano un complesso di regole di comportamento volte alla prevenzione del fenomeno corruttivo e a valorizzare comportamenti eticamente adeguati per tutti gli operatori economici;
- tale strumento rappresenta un'adesione volontaria ai principi etici di integrità che rafforza il vincolo di collaborazione alla legalità tra amministrazione giudicatrice e operatori economici;
- al fine di incrementare la sicurezza degli appalti e la trasparenza delle relative procedure di gara e prevenire il rischio di corruzione mediante l'attuazione di misure concrete, questa amministrazione ha voluto redigere un proprio patto di integrità;
- il Responsabile per la prevenzione della corruzione ha predisposto, con la collaborazione e condivisione dei Responsabili dei servizi, l'allegato "*patto di integrità*" da sottoscrivere obbligatoriamente da parte dei partecipanti alle gare per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, che diventa parte integrante e sostanziale;
- tale misura verrà applicata per le gare e per gli affidamenti diretti di importo superiore a € 2000,00 (duemila/00);

**VIS**

**TI:**

- il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato dalla CIVIT (ANAC) con deliberazione n. 72/2013;
- il D.Lgs. del 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii.;
- la determinazione n. 4/2012 dell'A.V.C.P.;

**VISTO** il "*Patto di integrità*" predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione, con la collaborazione e condivisione con la Conferenza dei Responsabili dei servizi, che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO** lo stesso meritevole di approvazione;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente deliberazione resi dai Responsabili dei servizi interessati ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

**DELIBERA**

1. **DI DARE ATTO** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI APPROVARE** il "*Patto di integrità*", che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale,
3. **DI DARE ATTO** che il "*Patto di integrità*" dovrà essere obbligatoriamente inserito nei documenti di gara d'appalto di lavori, servizi e forniture, ovvero di concessione, indipendentemente dalle procedure di scelta del

contraente utilizzate, di importo superiore a € 2000,00 (duemila/00);

**4. DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione ai Responsabili dei servizi;

**5. DI DISPORRE** la comunicazione della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del decreto leg.vo 18.8.2000, n. 267;

**6. DI DICHIARARE**, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del d. lgs. 18.08.2000 n. 267.

## PATTO DI INTEGRITÀ

Tra il Comune di Ripabottoni e la ditta partecipante alla procedure di acquisizioni di \_\_\_\_\_  
CIG \_\_\_\_\_

1. Il presente Patto risponde alla volontà del Comune di Ripabottoni di prevenire il rischio corruzione. Attraverso la stipula del presente Patto il Comune di Ripabottoni e i partecipanti a procedure aperte, ristrette, negoziate o dirette di acquisizioni di forniture, servizi e lavori si impegnano reciprocamente a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. Si impegnano espressamente a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio sia direttamente che indirettamente tramite intermediari al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcere la regolarità della fase di esecuzione del contratto.

2. La sottoscritta ditta dichiara di essere consapevole che gli obblighi di condotta del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 e del Codice di comportamento integrativo (disponibili alla sezione amministrazione trasparente del sito comunale) si estendono, per quanto compatibili, anche al personale delle ditte che operano con l'Ente.

3. La sottoscritta ditta si impegna a riferire tempestivamente al Segretario Comunale, quale Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Ripabottoni, ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità che venisse avanzata nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, sia nella fase di aggiudicazione che in quella di esecuzione dell'appalto, fornendo elementi comprovabili a sostegno delle suddette segnalazioni nonché qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto.

Tale obbligo non è sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva e ogni altra forma di illecita interferenza. L'appaltatore si impegna ad inserire nei contratti di subappalto e nei contratti stipulati con ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nella realizzazione dell'opera o della fornitura, la clausola che obbliga il subappaltatore o il subcontraente ad assumere l'obbligo di cui sopra.

4. Il personale del Comune di Ripabottoni impiegato sia nell'espletamento della procedura di aggiudicazione che in quella di esecuzione del contratto, è consapevole del presente atto, lo condivide pienamente in quanto dipendente pubblico, ed è consapevole delle responsabilità che possono essere imputate e delle relative sanzioni derivanti dal mancato rispetto del presente Patto.

5. Il Comune di Ripabottoni si impegna a comunicare a tutti i concorrenti i dati più significativi della procedura di acquisizione alla quale hanno preso parte ed a pubblicare tali informazioni sulla sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale.

6. La sottoscritta ditta, partecipante alla procedura di acquisizione, si impegna, in caso di affidamento dell'acquisizione, a rispettare in modo rigoroso le norme in materia di sicurezza sul lavoro e le indicazioni fornite dai Responsabili comunali.

7. La sottoscritta ditta dichiara di accettare che il mancato rispetto degli impegni e degli obblighi assunti con il presente Patto, comunque accertato dall'Amministrazione, così come l'accertata non veridicità delle segnalazioni effettuate sul personale comunale (di cui al punto 3) potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione dalla procedura ancora in corso e da tutte le future procedure indette dal Comune di Ripabottoni per un periodo di tre anni decorrente dalla data di accertamento della violazione e/o elusione del presente Patto;

- risoluzione del contratto di appalto - ove stipulato - per violazione di obblighi essenziali;
- incameramento ed escussione della cauzione provvisoria;
- incameramento ed escussione della cauzione definitiva;
- addebito di una somma forfettariamente stabilita nella misura del 10% (dieci per cento) del valore del contratto a titolo di responsabilità per il danno arrecato, anche di immagine, al Comune di Ripabottoni, sempre impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore. A tal fine il Comune di Ripabottoni potrà rivalersi sulle cauzioni prestate ovvero escutere le fideiussorie presentate;
- segnalazione del fatto alle autorità competenti.

8. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto di appalto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante e sostanziale.

9. Il presente Patto di integrità, dovrà essere obbligatoriamente sottoscritto dal legale rappresentante della ditta partecipante alla gara ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese ancora da costituire, il presente Patto dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante di ciascuna ditta partecipante al costituendo raggruppamento. La mancata consegna del Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla procedura di gara o, in caso di affidamento diretto, l'interruzione della procedura di affidamento.

10. Il presente Patto di integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara. Ogni controversia relativa alla interpretazione, esecuzione o risoluzione del presente Patto sarà devoluta alla cognizione del Giudice Ordinario.

Data, \_\_\_\_\_

**LA DITTA PARTECIPANTE**

(timbro e firma del legale rappresentante)

\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

(timbro del Comune e firma del responsabile del servizio)

\_\_\_\_\_

Del che il presente verbale.

IL SINDACO  
Orazio CIVETTA



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Ciro RAMUNNI



---

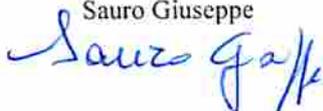
**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

N° 356 del Registro Pubblicazioni

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicato sul sito internet istituzionale <http://www.comuneripabottoni.it>, ai sensi e per gli effetti dell'art.8 del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, con inizio dal **13 SET, 2016** per anni 5 con termine 31 Dicembre 2021.

Li, **13 SET, 2016**

IL MESSO NOTIFICATORE  
Sauro Giuseppe



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. Ciro RAMUNNI



---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. Ciro RAMUNNI