



COMUNE DI RIPABOTTONI

Provincia di Campobasso

C.so Garibaldi, 19 – 86040 Ripabottoni (CB)
E.mail: amministrazione@comuneripabottoni.it
Codice Univoco Fattura Elettronica UFGDVW

Telefono / Fax : 0874 / 847103 – 847373
E.mail Certificata: amministrazione@pec.comuneripabottoni.it
Partita IVA e Codice Fiscale : 00054410709

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 2 Del 03-04-2018

Oggetto: APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2018-2020 E BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020

L'anno duemiladiciotto il giorno tre del mese di aprile alle ore 18:08, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita il Consiglio Comunale convocato, a norma di legge, in sessione Ordinaria in Prima convocazione in seduta Pubblica.

Dei Signori Consiglieri assegnati a questo Comune e in carica:

| | | | |
|----------------------------|----------|----------------------------|----------|
| D'Addario Domenico | P | D'Egidio Italo | A |
| Buccigrossi Carmine | P | Piedimonte Domenico | P |
| Civetta Orazio | P | Cristofaro Danilo | P |
| Sauro Giovanni | P | | |

ne risultano presenti n. 6 e assenti n. 1.

E' presente l'assessore esterno De Lellis Vincenzo, senza diritto di voto.

Assume la presidenza il Signor Civetta Orazio in qualità di Sindaco assistito dal Segretario Comunale Signor De Virgilio Natalia Maria Carmela.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei Signori:

| | | | |
|----------------------------------|----------|---------------------------------|----------|
| Immediatamente eseguibile | S | Comunicata ai Capigruppo | N |
|----------------------------------|----------|---------------------------------|----------|

PARERE AMMINISTRATIVO: Favorevole in ordine alla **Regolarità Amministrativa**

e alla conformità della presente delibera alle leggi, statuto e regolamenti dell'Ente ai sensi dell'art.97, comma 2, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267.

Data: 03.04.2018



Il Responsabile del servizio
De Virgilio Natalia Maria Carmela

PARERE TECNICO: Favorevole in ordine alla **Regolarità Tecnica**
ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267

Data: 03.04.2018



Il Responsabile del servizio
De Virgilio Natalia Maria Carmela

PARERE CONTABILE: Favorevole in ordine alla **Regolarità Contabile**
ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267.

Data: 03.04.2018



Il Responsabile del servizio
De Virgilio Natalia Maria Carmela

COMUNE DI RIPABOTTONI PROVINCIA DI CAMPOBASSO

Oggetto: Bilancio di Previsione esercizio 2018-2020

Esaminata la proposta di bilancio di previsione 2018-2020, unitamente agli allegati di legge;
vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 28/03/18;
visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica, nonché di regolarità contabile,
si esprime parere favorevole.

Ripabottoni, 28/03/2018


Dr. Savastano Antonio
Via E. Variani, 270
86042 Ripabottoni (CB)
P.IVA: 01748350705

COMUNE DI RIPABOTTONI

Provincia di Campobasso

COMUNE DI RIPABOTTONI

Verbale del Revisore dei Conti

28 MAR. 2018

Oggetto: Parere alla Nota di Aggiornamento al D.U.P. 2018/2020

Prot. n. 1532 /Uff. 33

L'anno 2018 il giorno 28 del mese di Marzo, il Revisore dei Conti

Fascicolo 5 /Scritfasc. 00

Premesso

Si rende necessario esprimere il parere in merito alla Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018-2020 – approvato con delibera della Giunta Comunale n. 21 del 31/07/2017, documento da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale, nella sua versione aggiornata e coerente con la proposta del Bilancio di Previsione 2018-2020;

Visto

- il Documento Unico di Programmazione 2018-2020, e la relativa Nota di aggiornamento, altresì, tutti i dati economici, finanziari e patrimoniali aggiornati ai fini della loro coerenza con le previsioni di bilancio 2018-2020;
- la proposta di Bilancio di previsione 2018-2020, unitamente agli allegati di legge, sulla quale il Revisore emetterà specifico parere;
- il D.lgs. n° 267/2000;
- il D.lgs. n° 118/2011 e la versione aggiornata dei principi contabili generali ed applicati pubblicati sul sito Arconet – Armonizzazione contabile enti territoriali- , in particolare il principio contabile applicato 4/1;
- lo Statuto ed il Regolamento vigente dell'ente;

Considerato

- che il D.U.P., nella sua generale funzione, costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

Verificato

- che il D.U.P. 2018-2020 si compone di due sezioni:
 1. la sezione strategica (SeS), con orizzonte temporale pari a quello dell'attuale mandato amministrativo, che sviluppa e concretizza in maniera coerente le linee programmatiche di mandato e individua gli indirizzi strategici dell'ente;
 2. la sezione operativa (SeO), il cui arco temporale coincide con quello del Bilancio pluriennale di previsione, che riveste un carattere generale, di contenuto programmatico, e che costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione, strutturata in due parti; la prima che individua, per ogni singola missione, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento del D.U.P.; la seconda, che contiene il Piano pluriennale dei lavori pubblici e degli investimenti 2018-2020 e la Programmazione triennale del fabbisogno del personale relativamente al triennio 2018-2020 e il Piano delle alienazioni e valorizzazione dei beni patrimoniali;
- che tutti i dati economici, finanziari e patrimoniali sono aggiornati ai fini della loro coerenza con le previsioni di bilancio 2018-2020;
- che, in relazione alla programmazione dei lavori pubblici, risulta aggiornato il relativo programma triennale ed elenco annuale;
- che, in relazione al piano delle alienazione e valorizzazioni immobiliari, risulta definitivo nei suoi dati;
- che, in virtù di quanto precede, è possibile esprimere un giudizio di coerenza, attendibilità e

congruità delle previsioni in esso contenute;

Esprime

Parere favorevole ai contenuti del D.U.P. 2018-2020 e relativa nota di aggiornamento .

Ripabottoni, 28 marzo 2018

Il Revisore dei Conti

Dr Savastano Antonio

Via E. Venturi, 270
86042 Ripabottoni (BN) (CS)
P.IVA 01748550705

IL SINDACO

RICHIAMATO l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", a norma del quale "Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";

RICHIAMATO l'art. 151, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", a norma del quale "Il bilancio di previsione finanziario comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi. Le previsioni riguardanti il primo esercizio costituiscono il bilancio di previsione finanziario annuale";

RICHIAMATO l'art. 162, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", a norma del quale "Gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";

RICHIAMATO l'art. 170, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. ed il punto 8 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011, ai sensi dei quali la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP) entro il 31 luglio di ciascun anno per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione;

RICHIAMATO l'art. 174, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che attribuisce alla Giunta comunale il compito di presentare all'organo consiliare lo schema di bilancio di previsione ed il Documento Unico di Programmazione, unitamente agli allegati, entro il 15 novembre di ogni anno, secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità;

DATO ATTO che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

DATO ATTO che il Comune di Ripabottoni conta una popolazione fino a 5000 abitanti e, pertanto, il DUP viene redatto in forma semplificata, così come consentito dal punto 8.4 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011 "Principio contabile applicato della programmazione";

PRESO ATTO della necessità di procedere alla presentazione della nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (Dup) 2018-2020, al fine di tener conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuto e delle previsioni di entrata e di spesa inserite nello schema del bilancio di previsione 2018-2020;

RICHIAMATO il Decreto del Ministero dell'Interno del 09/02/2018, che differisce i termini di approvazione del Bilancio 2018-2020, degli Enti Locali, al 31/03/2018;

RICHIAMATO l'art. 11 del D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" che dispone in ordine agli schemi di bilancio;

RICHIAMATA la Legge 2712/2017, n. 205 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di bilancio 2018)";

RICHIAMATO l'art. 1, comma 169, della L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *"Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno"*;

RICHIAMATA la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato", ed in particolare l'art. 1, commi 707-734, che prevedono nuove regole di finanza pubblica per gli enti territoriali, che sostituiscono la disciplina del patto di stabilità interno degli enti locali e i previgenti vincoli delle regioni a statuto ordinario. Nello specifico, a decorrere dal 2016, al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica concorrono le regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e tutti i comuni, a prescindere dal numero di abitanti. Ai predetti enti territoriali viene richiesto di conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali;

CONSIDERATO CHE:

- il consiglio comunale, con deliberazioni nn. 13 e 14 del 09/09/2014 ha approvato il regolamento per la IUC (TARI, TASI e IMU) nonché le relative tariffe;
- con delibera sindacale n.44 del 23/10/2013 sono stati aggiornati gli importi dei diritti di segreteria stabiliti con la deliberazione consiliare n. 5 del 22.05.1993;
- con delibera consiliare n. 3 del 03/04/2014 è stata autorizzata l'affrancazione dei terreni gravati da canone enfiteutico;
- con delibera consiliare n. 10 del 07/08/2014 sono stati istituiti i diritti di istruttoria sugli atti comunali emessi a richiesta di privati;
- con deliberazione consiliare n. 11 del 07/08/2014 è stato approvato il regolamento per l'utilizzo da parte di terzi dei locali comunali per brevi periodi;
- con deliberazione consiliare n. 32 del 26/11/2015 è stato approvato il regolamento per la locazione e concessione in uso di locali ed immobili comunali;
- con deliberazione consiliare n. 04 del 26/02/2000 sono state adeguate le tariffe per il servizio idrico integrato e con delibera consiliare n.11 del 26/02/2000 è stato approvato il relativo regolamento;
- con deliberazione consiliare n. 9 del 30/03/2017 è stato approvato il piano finanziario TARI e la relativa tariffa;

- il comune non ha servizi a domanda individuale in corso di svolgimento, ad eccezione del servizio idrico, per cui le tariffe saranno deliberate contestualmente all'eventuale istituzione di nuovi servizi;
- il comune non ha vigile urbano alle dipendenze e, pertanto, non riscuote sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada da destinarsi così come previsto dall'art. 208, comma 4 del D. Lgs. 285/92;

CONSIDERATO CHE nella Nota di Aggiornamento al DUP 2018-2020:

- si è dato atto che le tariffe, le tasse, le imposte, i diritti, le contribuzioni e le componenti tariffarie, le aliquote di imposta e le variazioni ai limiti di reddito dei tributi e dei servizi locali restano invariati per l'esercizio 2018 ed è stata confermata la non applicazione dell'addizionale comunale IRPEF per l'esercizio 2018;

- si è dato atto che lo schema di programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori pubblici con riferimento al triennio 2018/2020 risultano negativi, in quanto non è prevista la realizzazione di opere superiori a € 100.000,00;

VISTI:

- la Deliberazione n. 21, del 31 Luglio 2017, con cui il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2018 - 2020. DUP semplificato;
- la Deliberazione n. 21, del 28 Marzo 2018, con cui la Giunta Comunale ha approvato la nota di aggiornamento al DUP 2018-2020;
- con Deliberazione n. 22, del 28 Marzo 2018, con cui la Giunta Comunale ha approvato lo schema di Bilancio di Previsione 2018-2020;

VISTI gli allegati allo schema di Bilancio di Previsione:

- A. Il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- B. Il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- C. Il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- D. Il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- E. La nota integrativa;
- F. Tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- G. Prospetto di verifica dei vincoli di finanza pubblica e di pareggio del Bilancio (Allegato 9);
- H. La Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 28 Marzo 2018, avente ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - TRIENNIO 2018-2020 - ANNUALITA' 2018";
- I. La Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 28 Marzo 2018, avente ad oggetto: "VERIFICA QUANTITA' E QUALITA' DI AREE E FABBRICATI DI CUI ALL'ART. 172 DEL D.LGS. N. 267/2000 - ESERCIZIO 2018";
- J. la Deliberazione di Giunta Comunale n. 21, del 28 Marzo 2018, avente ad oggetto: "APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2018-2020;
- K. la Deliberazione di Giunta Comunale n. 22, del 28 Marzo 2018, avente ad oggetto: "APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020";
- L. La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 09 Maggio 2017, avente ad oggetto "APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE 2016";

DATO ATTO CHE il Bilancio di Previsione, oggetto di approvazione con il presente provvedimento, garantisce il rispetto preventivo del vincolo di pareggio del bilancio;

DATO ATTO CHE I prospetti relativi all'utilizzo dei contributi e dei trasferimenti da parte degli organismi comunitari ed internazionali e quello delle funzioni delegate dalla Regione riportano valori pari a zero.

CONSIDERATO CHE il deposito dello schema del Bilancio di Previsione 2018-2020, per la consultazione dei Consiglieri Comunali, è stato effettuato con nota protocollo n. 1567 del 29 Marzo 2018;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ss.mm.ii;
- il D.Lgs n. 118 del 23 Giugno 2018 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.ii.;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

ACQUISITO in data 28 Marzo 2018, al n. 1532 di protocollo generale dell'ente, il parere favorevole dell'Organo di Revisione contabile relativo alla "Nota di Aggiornamento al DUP 2018-2020";

ACQUISITO in data 29 Marzo 2018 al n. 1542 di protocollo generale dell'ente, il parere favorevole dell'Organo di Revisione contabile in merito al Bilancio di Previsione 2018-2020, reso ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. 267/2000;

ACQUISITI i pareri favorevoli sulla presente proposta di deliberazione, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

ACQUISITO il parere di regolarità amministrativa del Segretario comunale previsto dall'art. 97, comma 4, lett. d) del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e visto l'art. 134 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

PROPONE

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI APPROVARE la nota di aggiornamento al DUP 2018-2020;

DI PRENDERE ATTO che il DUP è il documento di programmazione e di indirizzo dell'azione amministrativa;

DI PRENDERE ATTO CHE nella Nota di Aggiornamento al DUP 2018-2020 sono stati inclusi:

1.il piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare;

DELIBERA DI CONSIGLIO n.2 del 03-04-2018 Comune di Ripabottoni

2. il piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali;

DI PRENDERE ATTO CHE le tariffe, le tasse, le imposte, i diritti, le contribuzioni e le componenti tariffarie, le aliquote di imposta e le variazioni ai limiti di reddito dei tributi e dei servizi locali restano invariati per l'esercizio 2018 ed è stata confermata la non applicazione dell'addizionale comunale IRPEF per l'esercizio 2018;

DI PRENDERE ATTO CHE lo schema di programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori pubblici con riferimento al triennio 2018/2020 risultano negativi, in quanto non è prevista la realizzazione di opere superiori a € 100.000,00;

DI APPROVARE, con separata e successiva votazione, il **Bilancio di Previsione 2018-2020** e tutti i documenti allegati, previsti dalla vigente normativa contabile degli enti locali, agli atti del comune che, anche se non materialmente allegati, formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI PRENDERE ATTO delle seguenti risultanze finali del Bilancio di Previsione 2018-2020:

| ENTRATE | CASSA 2018 | COMPETENZA 2018 | COMPETENZA 2019 | COMPETENZA 2020 |
|---|--------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TITOLO 1 | 229.745,73 | 147.950,00 | 142.034,00 | 142.034,00 |
| TITOLO 2 | 653.866,24 | 644.263,75 | 592.129,06 | 595.015,23 |
| TITOLO 3 | 271.159,44 | 208.451,00 | 223.450,00 | 223.450,00 |
| TITOLO 4 | 1.121.356,21 | 452.000,00 | 202.000,00 | 202.000,00 |
| TITOLO 5 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TITOLO 6 | 300.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TITOLO 7 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TITOLO 9 | 938.679,03 | 930.000,00 | 930.000,00 | 930.000,00 |
| TOTALE TITOLI | 3.514.806,65 | 2.382.664,75 | 2.089.613,06 | 2.092.499,23 |
| FONDO DI CASSA ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO | 1.233.521,03 | | | |
| FONDO PLURIENNALE VINCOLATO | | 166.899,31 | 69.832,00 | 34.916,00 |
| TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE | 4.748.327,68 | 2.549.564,06 | 2.159.445,06 | 2.127.415,23 |
| FONDO DI CASSA FINALE PRESUNTO | 236.120,05 | | | |
| SPESE | CASSA 2018 | COMPETENZA 2018 | COMPETENZA 2019 | COMPETENZA 2020 |

| | | | | |
|------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TITOLO 1 | 1.038.141,14 | 1.016.842,08 | 990.925,06 | 958.895,23 |
| TITOLO 2 | 2.367.954,33 | 566.201,98 | 202.000,00 | 202.000,00 |
| TITOLO 3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TITOLO 4 | 36.520,00 | 36.520,00 | 36.520,00 | 36.520,00 |
| TITOLO 5 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TITOLO 7 | 1.069.592,16 | 930.000,00 | 930.000,00 | 930.000,00 |
| TOTALE TITOLI | 4.512.207,63 | 2.549.564,06 | 2.159.445,06 | 2.127.415,23 |
| TOTALE COMPLESSIVO SPESE | 4.512.207,63 | 2.549.564,06 | 2.159.445,06 | 2.127.415,23 |

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta che precede;

Udita la relazione del Sindaco che illustra i punti più significativi del DUP e del Bilancio di previsione 2018 e programmatario 2018-2020;

Dato atto che l'approvazione della nota di aggiornamento al DUP costituisce un prius logico anche se contenuto nello stesso atto;

Con voti favorevoli quattro (4), contrari due (n.2) (Piedimonte e Cristofaro):

DELIBERA

Di approvare in toto la sopra riportata proposta.

Successivamente, con voti favorevoli quattro (4), contrari due (n.2) (Piedimonte e Cristofaro), espressi nelle forme di legge:

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4 del D. L.vo n.267/2000.



COMUNE DI RIPABOTTONI

Provincia di Campobasso

C.so Garibaldi, 19 – 86040 Ripabottoni (CB)
E.mail: amministrazione@comuneripabottoni.it
Codice Univoco Fattura Elettronica UFGDVW

Telefono / Fax : 0874 / 847103 – 847373
E.mail Certificata: amministrazione@pec.comuneripabottoni.it
Partita IVA e Codice Fiscale : 00054410709

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N.19 DEL 28-03-2018**

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI
PERSONALE - TRIENNIO 2018-2020 - ANNUALITA' 2018**

L'anno duemiladiciotto il giorno ventotto del mese di marzo alle ore 15:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.
Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

| | | |
|---------------------------|--------------------------|----------|
| Civetta Orazio | Sindaco | P |
| D'Addario Domenico | Vice Sindaco | P |
| De Lellis Vincenzo | Assessore esterno | P |

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor Civetta Orazio in qualità di Sindaco assistito dal
SEGRETARIO COMUNALE Signor De Virgilio Natalia Maria Carmela

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta
Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di
deliberazione indicata in oggetto.

| | | | |
|---------------------------|---|---------------------|---|
| Immediatamente eseguibile | S | Soggetta a ratifica | N |
| Comunicata ad Altri Enti | N | | |

PARERE AMMINISTRATIVO: Favorevole in ordine alla Regolarità Amministrativa

e alla conformità della presente delibera alle leggi, statuto e regolamenti dell'Ente ai sensi dell'art.97, comma 2, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267.

Data: 28.03.2018

Il Responsabile del servizio
F.to De Virgilio Natalia Maria Carmela

PARERE TECNICO: Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica
ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267

Data: 28.03.2018

Il Responsabile del servizio
F.to De Virgilio Natalia Maria Carmela

PARERE CONTABILE: Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile
ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267.

Data: 28.03.2018

Il Responsabile del servizio
F.to De Virgilio Natalia Maria Carmela

IL SINDACO

VISTI:

- l'art.91 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n.267/2000 che dispone che:"Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.";

VISTO l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75: "2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.";

RILEVATO CHE con deliberazione di Giunta Comunale n.55 del 09 Settembre 2008 è stata approvata la nuova dotazione organica dell'ente come di seguito riportato:

| ARE A I | Amministrati va Finanziaria e Contabile | | Dot. Organic a | Profilo Professiona le | Cat. Giuridic a | Cat. Economic a Attuale | Dipendent e |
|------------|--|--|----------------------|--|-----------------------|----------------------------------|-------------------|
| | Sezione I | Amm.va, culturale-scolastic a, socio-ass.le, vigilanza | | | | | |
| | | | n. 1 | Istruttore Amm.vo | C1 | C5 | Amoruso Maria |
| | | | n. 1 | Vigile Urbano | C1 | C1 | VACANT E |
| | | | n. 1 | Collaboratore Professionale - Terminalista | B3 | B7 | Sauro Giuseppe |

DELIBERA DI GIUNTA n.19 del 28-03-2018 Comune di Ripabottoni

| | | | | | | | |
|---------------------|----------------------------------|-------------------------------------|------|---|----|----|------------------------|
| | Sezione II | Economico Finanziaria Tributi | n. 1 | Istruttore Direttivo | D1 | D5 | La Marca Walter |
| ARE A II | Tecnico - Manutentiva | | n. 1 | Collaboratore professionale Autista M.O.C.(Macchine Op. Complesse), Autista Scuola bus, Meccanico, operaio specializzato | B3 | B7 | Ciarla Antonio |
| | | | n. 1 | Esecutore | B1 | B5 | Pellegrino Domenico |
| | | | n. 1 | Collaboratore professionale Autista M.O.C.(Macchine Op. Complesse), Autista Scuola bus, Meccanico, operaio specializzato | B3 | B3 | VACANT E |
| | | | n. 1 | Collaboratore professionale Autista M.O.C.(Macchine Op. Complesse), Autista Scuola bus, Meccanico, operaio specializzato | B3 | B3 | VACANT E |

RITENUTO opportuno confermare anche per il triennio 2018-2020 la stessa dotazione organica, restando inteso che si potrà sopperire ad eventuali carenze di personale procedendo ad assunzioni a tempo determinato o indeterminato;

CONSIDERATO CHE:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 20-12-2017 è stato deliberato il collocamento a riposo del dipendente Ciarla Antonio, con decorrenza dal 01/01/2018;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 14-02-2018 è stato deliberato il collocamento a riposo del dipendente La Marca Walter, con decorrenza dal 02/05/2018;

PROPONE

DI CONFERMARE la dotazione organica del Comune di Ripabottoni, nella maniera seguente:

| ARE A I | Amministrati va Finanziaria e Contabile | | Dot. Organic a | Profilo Professiona le | Cat. Giuridic a | Cat. Economic a Attuale | Dipendent e |
|---------------------|--|---|-------------------------------|---|--------------------------------|--|------------------------|
| | Sezione I | Amm.va, culturale-scolastic a, socio-ass.le, vigilanza | | | | | |
| | | | n. 1 | Istruttore Amm.vo | C1 | C5 | Amoruso Maria |
| | | | n. 1 | Vigile Urbano | C1 | C1 | VACANT E |
| | | | n. 1 | Collaboratore Professionale - Terminalista | B3 | B7 | Sauro Giuseppe |
| | Sezione II | Economico Finanziaria Tributi | n. 1 | Istruttore Direttivo | D1 | D5 | VACANT E |
| ARE A II | Tecnico - Manutentiva | | n. 1 | Collaboratorie professionale Autistia M.O.C.(Macchine Op. Complesse), Autista Scuola bus, Meccanico, operaio specializzato | B3 | B7 | VACANT E |
| | | | n. 1 | Esecutore | B1 | B5 | Pellegrino Domenico |
| | | | n. 1 | Collaboratorie professionale Autistia M.O.C.(Macchine Op. Complesse), Autista Scuola bus, Meccanico, operaio specializzato | B3 | B3 | VACANT E |
| | | | n. 1 | Collaboratorie professionale Autistia M.O.C.(Macchine Op. Complesse), Autista Scuola bus, Meccanico, operaio specializzato | B3 | B3 | VACANT E |

DI STABILIRE CHE si potrà sopperire ad eventuali carenze di personale procedendo ad

DELIBERA DI GIUNTA n.19 del 28-03-2018 Comune di Ripabottoni

assunzioni a tempo determinato o indeterminato;

DI DARE ATTO CHE, in sostituzione del dipendente La Marca Walter, con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 21-02-2018 è stata deliberata l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 1 istruttore direttivo amministrativo, cat D, posizione economica D1, per un anno, a far data dal 2 maggio 2018 e fino al 2 maggio 2019;

DI DICHIARARE la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. N.267/2000.

La Giunta Comunale

Vista la proposta sopra riportata;
Visti i pareri espressi dai responsabili del servizio e dal Segretario Comunale
Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

Di approvare in toto la sopra riportata proposta.
Di dichiarare, con separata votazione favorevole unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 c.4 del D.Lgs.n.267/2000

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Civetta Orazio

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to De Virgilio Natalia Maria Carmela

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE n° 121

Della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00. Trascorsi i 15 giorni, l'atto sarà consultabile nella sezione storica del sito.

Li 29 MAR. 2018

IL MESSO COMUNALE
F.to Sauro Giuseppe

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art.127, c.1 del D.Lgs.267/2000)

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione:

X E' divenuta esecutiva il 28.03.2018 poiché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, c.4 del D.Lgs. 267/2000;

o Diverrà esecutiva decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, c.3 del D.Lgs.267/2000.

Ripabottoni, li 28 MAR. 2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to De Virgilio Natalia Maria Carmela

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELLA DELIBERAZIONE DEL SINDACO
N.19 DEL 28-03-2018**

Ripabottoni, li 28 MAR. 2018



Il Segretario Comunale
De Virgilio Natalia Maria Carmela

DELIBERA DI GIUNTA n.19 del 28-03-2018 Comune di Ripabottoni



COMUNE DI RIPABOTTONI

Provincia di Campobasso

C.so Garibaldi, 19 – 86040 Ripabottoni (CB)
E.mail: amministrazione@comuneripabottoni.it
Codice Univoco Fattura Elettronica UFGDVV

Telefono / Fax: 0874 / 847103 – 847373
E.mail Certificata: amministrazione@pec.comuneripabottoni.it
Partita IVA e Codice Fiscale : 00054410709

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N.20 DEL 28-03-2018**

**Oggetto: VERIFICA QUANTITA' E QUALITA' DI AREE E FABBRICATI DI CUI
ALL'ART. 172 DEL D.LGS. N. 267/2000 - ESERCIZIO 2018**

L'anno duemiladiciotto il giorno ventotto del mese di marzo alle ore 15:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.
Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

| | | |
|---------------------------|--------------------------|----------|
| Civetta Orazio | Sindaco | P |
| D'Addario Domenico | Vice Sindaco | P |
| De Lellis Vincenzo | Assessore esterno | P |

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor Civetta Orazio in qualità di Sindaco assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Signor De Virgilio Natalia Maria Carmela

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

| | | | |
|---------------------------|---|---------------------|---|
| Immediatamente eseguibile | S | Soggetta a ratifica | N |
| Comunicata ad Altri Enti | N | | |

PARERE AMMINISTRATIVO: Favorevole in ordine alla Regolarità Amministrativa

e alla conformità della presente delibera alle leggi, statuto e regolamenti dell'Ente ai sensi dell'art.97, comma 2, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267.

Data: 28.03.2018

Il Responsabile del servizio
F.to De Virgilio Natalia Maria Carmela

PARERE TECNICO: Favorevole in ordine alla Regolarità tecnica
ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267

Data: 28.03.2018

Il Responsabile del servizio
F.to Corallo Michele

PARERE CONTABILE: Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile
ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267.

Data: 28.03.2018

Il Responsabile del servizio
F.to De Virgilio Natalia Maria Carmela

IL SINDACO

PREMESSO:

- che con l'art. 16 del D.L. 22 dicembre 1981, n. 786, convertito dalla legge 26 febbraio 1982, n. 51, venne stabilito che i Comuni sono tenuti ad evidenziare, con particolari annotazioni, gli stanziamenti di bilancio relativi all'acquisizione, urbanizzazione, alienazione e concessione in diritto di superficie di aree e fabbricati da destinare alla residenza ed alle attività produttive. Il piano di alienazione o di concessione deve essere determinato in misura tale da coprire le spese di acquisto, gli oneri finanziari, gli oneri per le opere di urbanizzazione eseguite o da eseguire, ad eccezione di quelli che la legislazione vigente pone a carico delle amministrazioni comunali;
- che l'art. 14 del D.L. 28 febbraio 1983, n. 55, convertito dalla legge 26 aprile 1983, n. 131, stabilisce che i comuni provvedono annualmente con deliberazione, prima della deliberazione del bilancio, a verificare la quantità e la qualità di aree e fabbricati da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865 e 5 agosto 1978, n. 457, che potranno essere cedute in proprietà od in diritto di superficie. Con la stessa deliberazione i comuni stabiliscono il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato;
- che l'art. 172 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, stabilisce che al bilancio di previsione è allegata la deliberazione, da adottarsi annualmente prima dell'approvazione del bilancio, con la quale i comuni verificano la quantità delle aree e dei fabbricati da destinare secondo quanto dispone l'art. 14 del D.L. n. 55/1983 sopra richiamato;

RILEVATO che il nostro ente non dispone di aree o fabbricati da cedere in proprietà od in diritto di superficie ai sensi delle disposizioni richiamate nelle premesse in quanto non ha nessuna area o fabbricato disponibili per la cessione nell'ambito dei piani per l'edilizia economica e popolare (P.E.E.P.) o di piani per gli insediamenti produttivi e terziari (P.I.P.) a suo tempo adottati ed interamente esauriti per avvenuta totale concessione ai soggetti destinatari di quelle che furono a suo tempo comprese nei piani predetti;

RITENUTO pertanto necessario darne atto per far constare che questo Comune non ha entrate da iscrivere nel bilancio di previsione dell'esercizio 2018 per la cessione delle aree e fabbricati suddetti;

VISTO il parere favorevole espresso sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica, dal Responsabile del servizio tecnico-urbanistico nonché quello di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Contabile,

VISTE le disposizioni di legge in precedenza citate;

VISTO l'art. 42, secondo comma, lettere b) ed l) del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 172 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

PROPONE

Di dare atto che questo Comune, per i motivi illustrati in premessa, non dispone di alcuna area o fabbricato disponibili per la cessione nell'ambito di piani di zona per l'edilizia economica e popolare e per gli insediamenti produttivi e terziari;

Di non adottare conseguentemente determinazioni ai fini della determinazione del prezzo e

DELIBERA DI GIUNTA n.20 del 28-03-2018 Comune di Ripabottoni

delle entrate da iscriversi in bilancio;

Di allegare la presente deliberazione al bilancio di previsione 2018 , in conformità a quanto dispone l'art. 172, primo comma, lettera c), del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs.n.267/2000..

La Giunta Comunale

Vista la proposta sopra riportata;

Visti i pareri espressi dai responsabili del servizio e dal Segretario Comunale

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA

Di approvare in toto la sopra riportata proposta.

Di dichiarare, con separata votazione favorevole unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 c.4 del D.Lgs.n.267/2000

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Civetta Orazio

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to De Virgilio Natalia Maria Carmela

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE n° 122

Della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00. Trascorsi i 15 giorni, l'atto sarà consultabile nella sezione storica del sito.

Li 29 MAR, 2018

IL MESSO COMUNALE
F.to Sauro Giuseppe

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art.127, c.1 del D.Lgs.267/2000)

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione:

x E' divenuta esecutiva il 28.03.2018 poiché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, c.4 del D.Lgs. 267/2000;

o Diverrà esecutiva decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, c.3 del D.Lgs.267/2000.

Ripabottoni, li

29 MAR, 2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to De Virgilio Natalia Maria Carmela

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELLA DELIBERAZIONE DEL SINDACO

N.20 DEL 28-03-2018

Ripabottoni, li 28 MAR, 2018

Il Segretario Comunale
De Virgilio Natalia Maria Carmela

DELIBERA DI GIUNTA n.20 del 28-03-2018 Comune di Ripabottoni



COMUNE DI RIPABOTTONI

Provincia di Campobasso

C.so Garibaldi, 19 – 86040 Ripabottoni (CB)
E.mail: amministrazione@comuncripabottoni.it
Codice Univoco Fattura Elettronica UFGDVW

Telefono / Fax: 0874 / 847103 - 847373
E.mail Certificata: amministrazione@pec.comuneripabottoni.it
Partita IVA e Codice Fiscale: 00054410709

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N.21 DEL 28-03-2018**

Oggetto: APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2018-2020

L'anno duemiladiciotto il giorno ventotto del mese di marzo alle ore 15:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.
Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

| | | |
|---------------------------|--------------------------|----------|
| Civetta Orazio | Sindaco | P |
| D'Addario Domenico | Vice Sindaco | P |
| De Lellis Vincenzo | Assessore esterno | P |

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor Civetta Orazio in qualità di Sindaco assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Signor De Virgilio Natalia Maria Carmela

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

| | | | |
|---------------------------|---|---------------------|---|
| Immediatamente eseguibile | S | Soggetta a ratifica | N |
| Comunicata ad Altri Enti | N | | |

PARERE AMMINISTRATIVO: Favorevole in ordine alla Regolarità Amministrativa

e alla conformità della presente delibera alle leggi, statuto e regolamenti dell'Ente ai sensi dell'art.97, comma 2, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267.

Data: 28.03.2018

**Il Responsabile del servizio
F.to De Virgilio Natalia Maria Carmela**

PARERE TECNICO: Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica
ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267

Data: 28.03.2018

**Il Responsabile del servizio
F.to De Virgilio Natalia Maria Carmela**

PARERE CONTABILE: Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile
ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267.

Data: 28.03.2018

**Il Responsabile del servizio
F.to De Virgilio Natalia Maria Carmela**

COMUNE DI RIPABOTTONI

Provincia di Campobasso

Verbale del Revisore dei Conti

COMUNE DI RIPABOTTONI

28 MAR. 2019

Oggetto: Parere alla Nota di Aggiornamento al D.U.P. 2018/2020

Prot. n. 1532 /Aff. 33

L'anno 2018 il giorno 28 del mese di Marzo, il Revisore dei Conti

Fascicolo 5 /Scotasc. 00

Premesso

Si rende necessario esprimere il parere in merito alla Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018-2020 – approvato con delibera della Giunta Comunale n. 21 del 31/07/2017, documento da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale, nella sua versione aggiornata e coerente con la proposta del Bilancio di Previsione 2018-2020;

Visto

- il Documento Unico di Programmazione 2018-2020, e la relativa Nota di aggiornamento, altresì, tutti i dati economici, finanziari e patrimoniali aggiornati ai fini della loro coerenza con le previsioni di bilancio 2018-2020;
- la proposta di Bilancio di previsione 2018-2020, unitamente agli allegati di legge, sulla quale il Revisore emetterà specifico parere;
- il D.lgs. n° 267/2000;
- il D.lgs. n° 118/2011 e la versione aggiornata dei principi contabili generali ed applicati pubblicati sul sito Arconet – Armonizzazione contabile enti territoriali- , in particolare il principio contabile applicato 4/1;
- lo Statuto ed il Regolamento vigente dell'ente;

Considerato

- che il D.U.P., nella sua generale funzione, costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

Verificato

- che il D.U.P. 2018-2020 si compone di due sezioni:
 1. la sezione strategica (SeS), con orizzonte temporale pari a quello dell'attuale mandato amministrativo, che sviluppa e concretizza in maniera coerente le linee programmatiche di mandato e individua gli indirizzi strategici dell'ente;
 2. la sezione operativa (SeO), il cui arco temporale coincide con quello del Bilancio pluriennale di previsione, che riveste un carattere generale, di contenuto programmatico, e che costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione, strutturata in due parti; la prima che individua, per ogni singola missione, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento del D.U.P.; la seconda, che contiene il Piano pluriennale dei lavori pubblici e degli investimenti 2018-2020 e la Programmazione triennale del fabbisogno del personale relativamente al triennio 2018-2020 e il Piano delle alienazioni e valorizzazione dei beni patrimoniali;
- che tutti i dati economici, finanziari e patrimoniali sono aggiornati ai fini della loro coerenza con le previsioni di bilancio 2018-2020;
- che, in relazione alla programmazione dei lavori pubblici, risulta aggiornato il relativo programma triennale ed elenco annuale;
- che, in relazione al piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, risulta definitivo nei suoi dati;
- che, in virtù di quanto precede, è possibile esprimere un giudizio di coerenza, attendibilità e

congruità delle previsioni in esso contenute;

Esprime

Parere favorevole ai contenuti del D.U.P. 2018-2020 e relativa nota di aggiornamento .

Ripabottoni, 28 marzo 2018

Il Revisore dei Conti

Dr. Savastano Antonio

Via E. Vanvitelli, 270

86042 Ripabottoni (CB)

P.IVA 01748350705

IL SINDACO

Visto l'art. 151 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., secondo il quale "Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";

Richiamato l'art. 170, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. ed il punto 8 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011, ai sensi dei quali la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP) entro il 31 luglio;

Richiamato l'art. 174, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., secondo il quale "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità";

Dato atto che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

Dato atto che il Comune di Ripabottoni conta una popolazione fino a 5000 abitanti e, pertanto, il DUP viene redatto in forma semplificata, così come consentito dal punto 8.4 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 del D. Lgs. 118/2011;

Visto lo schema di Documento Unico di Programmazione 2018-2020 predisposto dal Servizio finanziario sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 31.07.2017;

Tenuto conto della necessità di procedere alla presentazione della nota di aggiornamento al

Documento unico di programmazione (Dup) 2018-2020 al fine di tenere conto delle previsioni di entrata e di spesa inserite nello schema del bilancio di previsione 2018-2020;

Precisato che la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (Dup)

2018-2020 sarà presentato dal Sindaco al Consiglio contestualmente allo schema di bilancio di previsione 2018-2020;

Visti gli indirizzi forniti dall'amministrazione e richiamata a tal fine la Deliberazione di

Consiglio Comunale n. 6 dell'20/09/2013 che approva le linee programmatiche di mandato che

hanno permesso la predisposizione del DUP il quale, in ottemperanza al principio contabile

applicato della programmazione, si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la

Sezione Operativa (SeO): a) la sezione strategica ha un orizzonte temporale di riferimento pari a

quello del mandato amministrativo, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di

cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il

quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente. Il quadro strategico di riferimento

è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo

conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale

in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea. In particolare, la SeS

individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza

pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel

corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le

politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità

istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di

programmazione riferiti al periodo di mandato;

b) la sezione operativa ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del bilancio di

previsione: ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del

processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati

nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a

riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della SeO, predisposto in

base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente. La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione. La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

Rilevato che l'analisi delle condizioni esterne ed interne all'Ente e del contesto normativo di riferimento (nazionale e regionale) ha portato, con il necessario coinvolgimento della struttura organizzativa, alla definizione di obiettivi strategici e operativi tenendo conto delle risorse finanziarie, strumentali e umane a disposizione;

Dato atto, altresì, che il DUP, nella seconda parte della sezione operativa comprende, altresì, la programmazione dell'Ente in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio e pertanto è stato redatto includendo:

1. il piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare;
2. il piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali;

Ritenuto opportuno, sulla base di quanto appena esposto, procedere all'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per gli esercizi 2018-2020;

Visto il parere dell'organo di revisione economico-finanziaria sulla nota di aggiornamento al DUP 2018-2020, del 28-03-2018, acquisito al n°1532 di protocollo generale dell'ente;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;

Acquisito il parere favorevole del responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L.;

PROPONE

1) di dare atto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 31.07.2017 è stato approvato

DELIBERA DI GIUNTA n.21 del 28-03-2018 Comune di Ripabottoni

lo schema di Documento unico di programmazione (Dup) 2018-2020;

2)di procedere all'aggiornamento del Documento unico di programmazione (Dup) 2018-2020 al fine di tener conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuto e delle previsioni di entrata e di spesa inserite nello schema del bilancio di previsione 2018-2020;

3)di presentare al Consiglio Comunale, per le motivazioni espresse in narrativa, contestualmente allo schema di bilancio di previsione 2018-2020, la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2018-2020, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

4)di dare atto che il DUP, nella seconda parte della sezione operativa comprende, altresì, la programmazione dell'Ente in materia di lavori pubblici patrimonio e pertanto è stato redatto includendo:

1. il piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare;

2. il piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali;

5) di dare atto che lo schema di programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori pubblici con riferimento al triennio 2018/2020 risultano negativi, in quanto non è prevista la realizzazione di opere superiori a € 100.000,00;

6)di dare atto, che tale documento è presupposto fondamentale e imprescindibile per l'approvazione del bilancio di previsione 2018-2020;

7)di dare atto che la nota di aggiornamento del DUP per il triennio 2018-2020 è stata predisposta in conformità a quanto stabilito dal principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011, in modalità semplificata, avendo il Comune di Ripabottoni una popolazione non superiore ai 5000 abitanti;

8)di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, con separata votazione unanime favorevole, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

La Giunta Comunale

Vista la proposta sopra riportata;
Visti i pareri espressi dai responsabili del servizio e dal Segretario Comunale;
Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

Di approvare in toto la sopra riportata proposta.
Di dichiarare, con separata votazione favorevole unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 c.4 del D.Lgs.n.267/2000

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Civetta Orazio

Il SEGRETARIO COMUNALE
F.to De Virgilio Natalia Maria Carmela

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE n° 123

Della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00. Trascorsi i 15 giorni, l'atto sarà consultabile nella sezione storica del sito.

Li 29 MAR. 2018

IL MESSO COMUNALE
F.to Sauro Giuseppe

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art.127, c.1 del D.Lgs.267/2000)

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione:

x E' divenuta esecutiva il 28.03.2018 poiché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, c.4 del D.Lgs. 267/2000;

o Diverrà esecutiva decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, c.3 del D.Lgs.267/2000.

Ripabottoni, li 28 MAR. 2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to De Virgilio Natalia Maria Carmela

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELLA DELIBERAZIONE DEL SINDACO
N.21 DEL 28-03-2018**

Ripabottoni, li 28 MAR. 2018



Il Segretario Comunale
De Virgilio Natalia Maria Carmela

DELIBERA DI GIUNTA n.21 del 28-03-2018 Comune di Ripabottoni



COMUNE DI RIPABOTTONI

Provincia di Campobasso

C.so Garibaldi, 19 – 86040 Ripabottoni (CB)
E.mail: amministrazione@comuneripabottoni.it
Codice Univoco Fattura Elettronica UFGDVW

Telefono / Fax : 0874 / 847103 - 847373
E.mail Certificata: amministrazione@pec.comuneripabottoni.it
Partita IVA e Codice Fiscale : 00054410709

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N.22 DEL 28-03-2018**

Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020

L'anno duemiladiciotto il giorno ventotto del mese di marzo alle ore 15:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

| | | |
|---------------------------|--------------------------|----------|
| Civetta Orazio | Sindaco | P |
| D'Addario Domenico | Vice Sindaco | P |
| De Lellis Vincenzo | Assessore esterno | P |

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor Civetta Orazio in qualità di Sindaco assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Signor De Virgilio Natalia Maria Carmela

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

| | | | |
|---------------------------|---|---------------------|---|
| Immediatamente eseguibile | S | Soggetta a ratifica | N |
| Comunicata ad Altri Enti | N | | |

PARERE AMMINISTRATIVO: Favorevole in ordine alla Regolarità Amministrativa

e alla conformità della presente delibera alle leggi, statuto e regolamenti dell'Ente ai sensi dell'art.97, comma 2, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267.

Data: 28.03.2018

Il Responsabile del servizio
F.to De Virgilio Natalia Maria Carmela

PARERE TECNICO: Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica
ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267

Data: 28.03.2018

Il Responsabile del servizio
F.to De Virgilio Natalia Maria Carmela

PARERE CONTABILE: Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile
ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267.

Data: 28.03.2018

Il Responsabile del servizio
F.to De Virgilio Natalia Maria Carmela

IL SINDACO

RICHIAMATO l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", a norma del quale "Il bilancio di previsione finanziario comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi. Le previsioni riguardanti il primo esercizio costituiscono il bilancio di previsione finanziario annuale";

RICHIAMATO l'art. 162, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", a norma del quale "Gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";

RICHIAMATO l'art. 11 del D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" che dispone in ordine agli schemi di bilancio;

RICHIAMATA la Legge 2712/2017, n. 205 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di bilancio 2018)"

RICHIAMATO l'art. 1, comma 169, della L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale "*Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno*";

RICHIAMATA la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato", ed in particolare l'art. 1, commi 707-734, che prevedono nuove regole di finanza pubblica per gli enti territoriali che sostituiscono la disciplina del patto di stabilità interno degli enti locali e i previgenti vincoli delle regioni a statuto ordinario.

Nello specifico, a decorrere dal 2016, al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica concorrono le regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e tutti i comuni, a prescindere dal numero di abitanti. Ai predetti enti territoriali viene richiesto di conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali.

RICHIAMATO il Decreto del Ministero dell'Interno del 09/02/2018, che differisce i termini di approvazione del Bilancio 2018-2020, degli Enti Locali, al 31/03/2018;

CONSIDERATO CHE:

DELIBERA DI GIUNTA n.22 del 28-03-2018 Comune di Ripabottoni

- il consiglio comunale, con deliberazioni nn. 13 e 14 del 09/09/2014 ha approvato il regolamento per la IUC (TARI, TASI e IMU) nonché le relative tariffe;
- con delibera sindacale n.44 del 23/10/2013 sono stati aggiornati gli importi dei diritti di segreteria stabiliti con la deliberazione consiliare n. 5 del 22.05.1993;
- con delibera consiliare n. 3 del 03/04/2014 è stata autorizzata l'affrancazione dei terreni gravati da canone enfiteutico;
- con delibera consiliare n. 10 del 07/08/2014 sono stati istituiti i diritti di istruttoria sugli atti comunali emessi a richiesta di privati;
- con deliberazione consiliare n. 11 del 07/08/2014 è stato approvato il regolamento per l'utilizzo da parte di terzi dei locali comunali per brevi periodi;
- con deliberazione consiliare n. 32 del 26/11/2015 è stato approvato il regolamento per la locazione e concessione in uso di locali ed immobili comunali;
- con deliberazione consiliare n. 04 del 26/02/2000 sono state adeguate le tariffe per il servizio idrico integrato e con delibera consiliare n.11 del 26/02/2000 ne è stato approvato il relativo regolamento;
- con deliberazione consiliare n. 9 del 30/03/2017 è stato approvato il piano finanziario TARI e la relativa tariffa;
- il comune non ha servizi a domanda individuale in atto per cui le tariffe saranno deliberate contestualmente all'eventuale istituzione di detti servizi;
- il comune non ha vigile urbano alle dipendenze e, pertanto, non riscuote sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada da destinarsi così come previsto dall'art. 208, comma 4 del D. Lgs. 285/92;

CONSIDERATO CHE nella Nota di Aggiornamento al DUP 2018-2020:

- si è dato atto che le tariffe, le tasse, le imposte, i diritti, le contribuzioni e le componenti tariffarie, le aliquote di imposta e le variazioni ai limiti di reddito dei tributi e dei servizi locali restano invariati per l'esercizio 2018 ed è stata confermata la non applicazione dell'addizionale comunale IRPEF per l'esercizio 2018;

- si è dato atto che lo schema di programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori pubblici con riferimento al triennio 2018/2020 risultano negativi, in quanto non è prevista la realizzazione di opere superiori a € 100.000,00;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 09 Maggio 2017, avente ad oggetto **"APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE 2016"**;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 31 Luglio 2017, avente ad oggetto l'approvazione del **"Documento unico di programmazione 2018 2020 DUP semplificato."**;

VISTE le seguenti deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 19 del 28 Marzo 2018, avente ad oggetto: **"APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - TRIENNIO 2018-2020 - ANNUALITA' 2018"** e considerato che l'attuale struttura dell'Ente non presenta situazioni di esubero od eccedenza di personale e che, pertanto, non è necessario avviare procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti;

DELIBERA DI GIUNTA n.22 del 28-03-2018 Comune di Ripabottoni

- n. 20 del 28 Marzo 2018, avente ad oggetto: "VERIFICA QUANTITA' E QUALITA' DI AREE E FABBRICATI DI CUI ALL'ART. 172 DEL D.LGS. N. 267/2000 - ESERCIZIO 2018";
- n. 21 del 28 Marzo 2018, avente ad oggetto: "APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2018-2020";

VISTO lo Schema di Bilancio di Previsione 2018-2020;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D.Lgs n. 118 del 23 Giugno 2018 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ed, in particolare, l'art. n. 31 del Regolamento di Contabilità, approvato con delibera consiliare n. 14 del 20/07/1998 che stabilisce la procedura e i tempi per la formazione e approvazione del Bilancio di previsione ;

ACQUISITI i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

ACQUISITO il parere di regolarità amministrativa del Segretario comunale previsto dall'art. 97, comma 4, lett. d) del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e visto l'art. 134 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

PROPONE

Che le premesse, anche se materialmente non riportate, costituiscono parte sostanziale ed integrante della presente proposta;

Di approvare lo schema di bilancio di previsione 2018-2020 con le seguenti risultanze:

| ENTRATE | CASSA 2018 | COMPETENZA 2018 | COMPETENZA 2019 | COMPETENZA 2020 |
|---------------------------------------|--------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TITOLO 1 | 229.745,73 | 147.950,00 | 142.034,00 | 142.034,00 |
| TITOLO 2 | 653.866,24 | 644.263,75 | 592.129,06 | 595.015,23 |
| TITOLO 3 | 271.159,44 | 208.451,00 | 223.450,00 | 223.450,00 |
| TITOLO 4 | 1.121.356,21 | 452.000,00 | 202.000,00 | 202.000,00 |
| TITOLO 5 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TITOLO 6 | 300.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

DELIBERA DI GIUNTA n.22 del 28-03-2018 Comune di Ripabottoni

| | | | | |
|---|-------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| TITOLO 7 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TITOLO 9 | 938.679,03 | 930.000,00 | 930.000,00 | 930.000,00 |
| TOTALE TITOLI | 3.514.806,65 | 2.382.664,75 | 2.089.613,06 | 2.092.499,23 |
| FONDO DI CASSA ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO | 1.233.521,03 | | | |
| FONDO PLURIENNALE VINCOLATO | | 166.899,31 | 69.832,00 | 34.916,00 |
| TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE | 4.748.327,68 | 2.549.564,06 | 2.159.445,06 | 2.127.415,23 |
| FONDO DI CASSA FINALE PRESUNTO | 236.120,05 | | | |
| SPESE | CASSA 2018 | COMPETENZA 2018 | COMPETENZA 2019 | COMPETENZA 2020 |
| DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TITOLO 1 | 1.038.141,14 | 1.016.842,08 | 990.925,06 | 958.895,23 |
| TITOLO 2 | 2.367.954,33 | 566.201,98 | 202.000,00 | 202.000,00 |
| TITOLO 3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TITOLO 4 | 36.520,00 | 36.520,00 | 36.520,00 | 36.520,00 |
| TITOLO 5 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TITOLO 7 | 1.069.592,16 | 930.000,00 | 930.000,00 | 930.000,00 |
| TOTALE TITOLI | 4.512.207,63 | 2.549.564,06 | 2.159.445,06 | 2.127.415,23 |
| TOTALE COMPLESSIVO SPESE | 4.512.207,63 | 2.549.564,06 | 2.159.445,06 | 2.127.415,23 |

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. N.267/2000.

La Giunta Comunale

Vista la proposta sopra riportata;
Visti i pareri espressi dai responsabili del servizio e dal Segretario Comunale;
Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

Di approvare in toto la sopra riportata proposta.
Di dichiarare, con separata votazione favorevole unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 c.4 del D.Lgs.n.267/2000

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Civetta Orazio

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to De Virgilio Natalia Maria Carmela

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE N° 124

Della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00. Trascorsi i 15 giorni, l'atto sarà consultabile nella sezione storica del sito.

Li 29 MAR, 2018

IL MESSO COMUNALE
F.to Sauro Giuseppe

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art.127, c.1 del D.Lgs.267/2000)

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione:

E' divenuta esecutiva il 28.03.2018 poiché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, c.4 del D.Lgs. 267/2000;

Diverrà esecutiva decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, c.3 del D.Lgs.267/2000.

Ripabottoni, li 28 MAR, 2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to De Virgilio Natalia Maria Carmela

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELLA DELIBERAZIONE DEL SINDACO
N.22 DEL 28-03-2018**

Ripabottoni, li 28 MAR, 2018



Il Segretario Comunale
De Virgilio Natalia Maria Carmela

DELIBERA DI GIUNTA n.22 del 28-03-2018 Comune di Ripabottoni

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE
Civetta Orazio



IL SEGRETARIO COMUNALE
De Virgilio Natalia Maria Carmela

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N° 133 del Registro Pubblicazioni

Il sottoscritto attesta che copia del presente verbale è stata pubblicata all'albo pretorio on-line dell'ente il giorno 06 APR. 2018 per rimanervi quindici giorni consecutivi.
Ripabottoni,

06 APR. 2018

IL MESSO COMUNALE

Sauro Giuseppe

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art.127, c.1 del D.Lgs.267/2000)

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione:

x E' divenuta esecutiva il 03.04.2018 poiché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, c.4 del D.Lgs. 267/2000;

- o Diverrà esecutiva decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, c.3 del D.Lgs.267/2000.

Ripabottoni,

06 APR. 2018



IL SEGRETARIO COMUNALE
De Virgilio Natalia Maria Carmela