



COMUNE DI RIPABOTTONI

Provincia di Campobasso

ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL SINDACO

N. 66

OGGETTO: Pianificazione Regionale Attuativa (PRA) Molise 2007/2013 - Linea di azione "Sisma 2002- Percorso ricostruzione" - Risorse: Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) assegnate dalla delibera C.I.P.E. agosto 2011, n. 62 - APQ "OPERE PUBBLICHE" - Comune di Ripabottoni (CB) - Adeguamento sismico e completamento della riparazione funzionale del Palazzo Cappuccilli PEU 1/A Sp 03 - Accettazione delle condizioni contenute nella Determina Direttoriale n. 766 del 22/10/2014 e relativo disciplinare di convenzione e regolamento del finanziamento del PEU 1/A Sp 03.

L'anno Duemilaquattordici, addì Ventotto del mese di Ottobre, alle ore 11:30, nella sede comunale.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Irma Coviello, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il sottoscritto CIVETTA Orazio,

SINDACO

del Comune suddetto;

Visti i seguenti pareri preventivi obbligatori espressi ai sensi del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267:

PARERE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole in ordine alla conformità della presente delibera alle leggi, statuto e regolamenti dell'Ente ai sensi dell'art.97, comma 2, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267.

Li, 28 OTT. 2014



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Irma COVIELLO

PARERE REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267;

Li, 28 OTT. 2014



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Orazio CIVETTA

PARERE REGOLARITA' CONTABILE

Parere di NON regolarità contabile e NON copertura finanziaria ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 limitatamente al rischio di pagamento interessi moratori per tardato pagamento oltre i 30 giorni
Visto il D.Lgs.09/10/2002, n.231, così come modificato dal D.Lgs. 09/11/2012, n. 192;

Visto il parere della Sezione Regionale di Controllo per la Puglia del 14/03/2013, n.53/PAR/2013;
 Visto l'art.5, punto 5.2 del disciplinare che si approva con il presente provvedimento con cui si dispone che l'ente attuatore non può pretendere alcunché per le erogazioni che già si prevedono oltre i 30 giorni dalla fatturazione;
 Preso atto che la Regione Molise ha ritardi di pagamenti, nei confronti del Comune di Ripabottoni, di oltre due anni;
 Verificato che la Cassa Comunale è in via di progressivo esaurimento come dimostrato dal trend della giacenza di cassa degli ultimi tre anni che è passato dai cinque milioni di euro agli ottocentomila euro di oggi;

Si certifica che

non vi sono le condizioni per poter anticipare ulteriori somme per conto della Regione Molise e pertanto vi è la certezza di non poter rispettare la scadenza dei pagamenti a 30 giorni come disposto dalla normativa innanzi richiamata.

Il Comune di Ripabottoni è esposto al REALE rischio di pagamento di interessi moratori nei confronti delle imprese appaltatrici nonché al pagamento di interessi per anticipazioni di cassa nonché al rischio di blocco delle forniture.

Per quanto innanzi si esprime parere di **NON regolarità contabile e NON copertura finanziaria limitatamente alla possibilità di anticipazione di ulteriori somme e dandosi per certo la violazione della norma di cui al D.Lgs. 09/10/2002, n.231, che prevede i pagamenti entro 30 giorni dalla richiesta e/o fornitura dei beni e/o prestazione di servizi.**

Li, 28 OTT. 2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Walter LA MARCA



VISTA:

- la legge regionale 30 aprile 2012, n. 12, istitutiva dell'Agenzia Regionale di Protezione Civile, che ha attribuito alla stessa, in via transitoria, la gestione delle competenze di cui all'art. 4, comma 1;
- la Delibera del Comitato Interministeriale per la Programmazione economica (CIPE) 3 agosto 2011, n. 62 (G.U. n. 304 del 31/12/2011) concernente "Individuazione ed assegnazione di risorse ad interventi di rilievo nazionale ed interregionale e di rilevanza strategica regionale per l'attuazione del "Piano Nazionale per il Sud", che ha assegnato al Molise, fra l'altro, le seguenti risorse: *Sisma 2002 Percorso ricostruzione 346,2 mln. di euro*;
- la successiva delibera del CIPE del 23 marzo 2012, n. 41 (G.U. n. 138 del 15 giugno 2012) che al punto 3.1 dispone che, ai fini dell'attuazione degli interventi previsti, tra l'altro, nella delibera CIPE n. 62/2011, nelle ipotesi nelle quali i soggetti attuatori non siano costituiti da concessionari di pubblici servizi di rilevanza nazionale, si procede mediante la stipula di specifici Accordi di Programma Quadro (APQ);
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 608 del 2 ottobre 2012 (BURM n. 24 del 16.10.2012) e successiva delibera integrativa n. 719/12 che ha approvato il Programma degli interventi cantierabili e non cantierabili, riferito alle singole assegnazioni disposte dal CIPE con delibera n. 62/2011, subordinando l'utilizzo delle risorse del FSC alla sottoscrizione degli AA.PP.QQ.;

DATO ATTO che in data 28 luglio 2014 si è proceduto alla sottoscrizione dell'APQ "Opere Pubbliche", del valore di euro 2.954.225,59 programmando in APQ l'elenco degli interventi tra cui figura il seguente: Adeguamento sismico e completamento della riparazione funzionale del Palazzo Cappuccilli - PEU 1/A Sp 03 - ulteriore finanziamento - Ente attuatore Comune di Ripabottoni (CB);

PRESO ATTO di quanto disposto con Decreto del Commissario Delegato n. 136 del 20/04/2012 avente ad oggetto il finanziamento in favore del PEU 1/A SP 03 del Comune di RIPABOTTONI;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n.63 del 07/12/2010 di approvazione del progetto esecutivo dei lavori di cui all'oggetto, successivamente rideterminato con Determina del Responsabile dei servizi n. 184 del 23/10/2012 con il seguente quadro economico :

QUADRO ECONOMICO DI PROGETTO		
A.01) Importo lavori a base d'asta	€ 434.661,71	
A.02) Importo per l'attuazione dei piani di sicurezza	€ 7.866,71	
SOMMANO A)		€ 442.528,42
B) SOMME A DISPOSIZIONE		
B.01) Spese tecniche +IVA	€ 42.862,68	
B.02) I.V.A. sui lavori 10%	€ 44.252,84	
B.03) Imprevisti	€ 356,06	
SOMMANO B)		€ 87.471,58
C) IMPORTO TOTALE (A+B):		€ 530.000,00

VISTA la nota dell'Agazia Regionale di Protezione Civile n. 17171 del 22/10/2014, acquisita agli atti dell'Ente al prot. 5325 del 28/10/2014, con la quale è stata notificata la Determinazione Direttoriale n. 766 del 22/10/2014 di riconferma del finanziamento assegnato con Decreto del Commissario Delegato n. 136 del 20/04/2012, con allegato il disciplinare di convenzione, recante termini, condizioni e modalità di esecuzione dei lavori;

VISTO l'art. 1.4 del disciplinare, che prevede la formale accettazione da parte dell'Ente attuatore, di tutte le condizioni fissate nella Determinazione Direttoriale n. 766 del 22/10/2014, entro trenta giorni dalla data di ricezione della medesima Determinazione;

RITENUTO pertanto necessaria la presa d'atto e l'accettazione del disciplinare allegato, per i motivi sopra specificati;

- VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

VISTO il parere negativo di copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario relativamente al reale rischio di pagamenti alle imprese oltre i 30 giorni di cui al D.Lgs. 09/10/2002, n.231;

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n. 18 del 19/12/2013 ed in particolare il punto 2 del dispositivo con cui si **autorizzavano**, *specificatamente in deroga al disposto del D.Lgs.09/10/2002, n.231, i funzionari responsabili dei servizi del Comune di Ripabottoni ad avviare e concludere le procedure di gara e d'appalto anche in assenza di apposite giacenze di cassa a specifica destinazione autorizzandoli, senza riserva alcuna, ad effettuare i pagamenti conseguenti all'aggiudicazione delle gare ed all'esecuzione dei lavori solo ad avvenuto accredito dei rispettivi fondi da parte degli enti finanziatori*;

DELIBERA

1. **le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;**
2. di accettare integralmente tutte le condizioni contenute nella Determinazione Direttoriale n. 766 del 22/10/2014 e nel relativo allegato disciplinare di convenzione e regolamentazione del finanziamento per l'intervento di "*Adeguamento sismico e completamento della riparazione funzionale del Palazzo Cappuccilli - PEU 1/A Sp 03 - Ulteriore finanziamento*" dell'importo FSC di € 530.000,00 - trasmessa con nota n. 17171 del 22/10/2014 ed acquisita al protocollo comunale al prot. 5325 del 28/10/2014, **che qui si allegano per costituirne parte integrante e sostanziale del presente atto;**
3. di trasmettere copia del presente atto all'Agazia Regionale di Protezione Civile, per quanto di propria competenza;
4. di autorizzare, specificatamente in deroga al disposto del D.Lgs.09/10/2002, n.231, i funzionari responsabili dei servizi del Comune di Ripabottoni ad avviare e concludere le procedure di gara e d'appalto anche in assenza di apposite giacenze di cassa a specifica destinazione autorizzandoli, senza riserva alcuna, ad effettuare i pagamenti conseguenti all'aggiudicazione delle gare ed all'esecuzione dei lavori solo ad avvenuto accredito dei rispettivi fondi da parte degli enti finanziatori.



AGENZIA REGIONALE DI PROTEZIONE CIVILE
INTERVENTI POST – SISMA 2002



Al Comune di Ripabottoni
Corso Garibaldi
86040 RIPABOTTONI (CB)

Oggetto: Pianificazione Regionale Attuativa (PRA) Molise 2007/20013 - Linea di azione "Sisma 2002- Percorso Ricostruzione" - Risorse : Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) assegnate alla Delibera C.I.P.E.3 agosto 2011 n° 62- APQ - "OPERE PUBBLICHE " -Comune di RIPABOTTONI (CB)- Adeguamento sismico e completamento delle riparazione funzionale del Palazzo Cappuccilli PEU 1/A sp 03 -Ulteriore finanziamento .

Si trasmette, per il seguito di competenza, copia conforme della Determina Direttoriale inerente l' intervento in oggetto distinto.

Detta documentazione dovrà essere approvata con idoneo atto da Codesta Amministrazione .

Nel ribadire l' urgenza del caso, il disciplinare dovrà pervenire alla scrivente Agenzia regionale di protezione civile, unitamente al formale provvedimento di accettazione delle condizioni, termini e modalità di esecuzione sopracitate.



IL DIRETTORE DELL' AGENZIA

(Dott. Sandra SCARLATELLI)

g
20/10/2014

Ripabottoni



AGENZIA REGIONALE DI PROTEZIONE CIVILE

L. R. 30 aprile 2012 n°12

INTERVENTI POST - SISMA 2002



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DELL' AGENZIA n. 766 del 22 SET. 2014

OGGETTO

- Pianificazione Regionale Attuativa (PRA) Molise 2007/2013 - Codice identificativo: 2007 MO002FA008 Linea di azione "Sisma 2002 - Percorso ricostruzione" - Risorse: Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) assegnate alla Delibera CIPE 3 agosto 2011, n. 62 - Programma degli interventi approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 608 del 2/10/2012, integrata con Delibera n. 719/2012;
- APQ: "Opere Pubbliche", sottoscritto in data 28 luglio 2014 per l' importo: € 2.954.225,59;
- ENTE ATTUATORE: Comune di Ripabottoni
- TITOLO INTERVENTO: Adeguamento sismico e completamento della riparazione funzionale del Palazzo Capuccilli (P.E.U. 1/A SP 03) - ulteriore finanziamento,
- IMPORTO FINANZIATO FSC: € 530.000,00 - Cod. CUP: E13J10009790002
- DECRETO DEL COMMISSARIO DELEGATO n. 136 del 20/04/12
- Modalità attuative per la prosecuzione dell'intervento.

La presente proposta di determinazione è stata istruita e redatta dalla Struttura diretta dal Direttore dell'Agenzia che esprime parere favorevole in ordine alla legittimità della stessa. Attesta altresì di aver valutato l'opportunità e la convenienza economica dell'atto che si propone.

L'ISTRUTTORE

(Funzionario Regionale in utilizzo)

Ing. Nicola Selvaggio
Nicola Selvaggio

Campobasso, Li _____

L'ISTRUTTORE

AMMINISTRATIVO CONTABILE

Dott. Pasquale Lustrato

Si attesta, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità dell'Agenzia, che l'impegno di spesa di cui al presente atto è stato regolarmente registrato sul pertinente capitolo di spesa del bilancio, relativo al corrente esercizio finanziario, come di seguito certificato:

CAPITOLO	ESERCIZIO	IMPEGNO				
		Numero	A Importo assunto	B Importo disponibile	C Importo da liquidare	D=B-C Importo residuo

Si esprime, di conseguenza, parere di regolarità contabile.

Il Direttore dell'Agenzia
Dott.ssa. Sandra Scarlatelli

ALLEGATI	SI	Numero
	NO	

Campobasso, Li _____

Atto da pubblicare

Integralmente	×
Per estratto	
NO	

Il Direttore dell'Agenzia
(Dott.ssa. Sandra Scarlatelli)

Liquidazione n°	Mandato n°	Data
Liquidazione n°	Mandato n°	Data
Liquidazione n°	Mandato n°	Data

IL DIRETTORE

VISTA la legge regionale 30 aprile 2012, n. 12, istitutiva dell' Agenzia Regionale di Protezione Civile, che ha attribuito, in via transitoria, alla stessa, la gestione delle competenze di cui all' art. 4, comma 1;

VISTA la Delibera del Comitato Interministeriale per la Programmazione economica (CIPE) 3 agosto 2011, n. 62 (G.U. n. 304 del 31.12.2011) concernente "Individuazione ed assegnazione di risorse ad interventi di rilievo nazionale ed interregionale e di rilevanza strategica regionale per l'attuazione del "Piano Nazionale per il Sud", che ha assegnato al Molise, fra l'altro, le seguenti risorse:

- danni alluvionali (DPCM 2210/10) 6,0 mln. di euro;
- danni alluvionali (OPCM 3268/03) 16,6 mln. di euro;
- Eventi atmosferici 2008 (OPCM 3734/09) 17,7 mln. di euro;
- Sisma 2002 Percorso ricostruzione 346,2 mln. di euro.

VISTA la successiva delibera del CIPE del 23 marzo 2012, n. 41 (G.U. n. 138 del 15 giugno 2012) che al punto 3.1 dispone che, ai fini dell'attuazione degli interventi previsti, tra l'altro, nella delibera CIPE n. 62/2011, nelle ipotesi nelle quali i soggetti attuatori non siano costituiti da concessionari di pubblici servizi di rilevanza nazionale, si procede mediante la stipula di specifici Accordi di Programma Quadro (APQ);

VISTA la determinazione del direttore dell' Agenzia n. 275 del 20/10/14 relativa alla approvazione dello schema "Modalità di attuazione dell'intervento - disciplinare";

PRESO ATTO del Decreto n. 136 del 20 aprile 2012 con il quale il Commissario Delegato ha concesso il finanziamento di **€ 530.000,00**, per il finanziamento dell'intervento: Adeguamento sismico e completamento della riparazione funzionale del Palazzo Capuccilli (P.E.U. 1° SP 03) - ulteriore finanziamento - Ente attuatore Comune di Ripabottoni (CB) autorizzando l' impegno di spesa: n. 357/2011 - ex cap. 20000 - n. 117/2012 cap. 2230 - bilancio 2014 - (€ 530.000,00);

VISTE le deliberazioni di Giunta Regionale nn. 343 e 344 del 16 maggio 2012 relative rispettivamente alle disposizioni operative per la funzionalità dell' Agenzia Regionale di Protezione Civile e all'approvazione del regolamento di contabilità e del bilancio di Previsione;

PRESO ATTO della deliberazione della Giunta Regionale n. 608 del 2 ottobre 2012 (BURM n. 24 del 16.10.2012) e successiva delibera integrativa n. 719/12 che ha approvato il Programma degli interventi cantierabili e non cantierabili, riferito alle singole assegnazioni disposte dal CIPE con delibera n. 62/2011, subordinando l'utilizzo delle risorse del FSC alla sottoscrizione degli AA.PP.QQ.;

CONSIDERATO che in data 28 luglio 2014 si è proceduto alla sottoscrizione dell'APQ. "Opere pubbliche", del valore di euro 2.954.225,59, programmando in APQ l'elenco degli interventi tra cui figura il seguente: Adeguamento sismico e completamento della riparazione funzionale del Palazzo Capuccilli (P.E.U. 1° SP 03) - ulteriore finanziamento - Ente attuatore Comune di Ripabottoni (CB);

VISTA la delibera di Giunta Comunale **n. 63 del 07.12.2010** di approvazione del progetto esecutivo dei lavori di cui all'oggetto, successivamente rideterminato con Determina del responsabile dei Servizi n. **184/4 del 23.10.2012** con il seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO DI PROGETTO		
A.01) Importo lavori a base d'asta	€ 434.661,71	
A.02) Importo oneri di sicurezza	€ 7.866,71	
A) TOTALE LAVORI A MISURA E SICUREZZA		€ 442.528,42
SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
B ₁) IVA sui lavori 10%	€ 44.252,84	-
B ₂) Spese tecniche + IVA	€ 42.862,68	
B ₆) Imprevisti	€ 356,06	
IMPORTO TOTALE A DISPOSIZIONE		€ 87.471,58
IMPORTO TOTALE DI PROGETTO		€ 530.000,00

CONSIDERATO che in applicazione del punto 5 del Decreto del Commissario Delegato n. 136 del 20.04.2012, non è possibile riconoscere l'incentivo di cui all'art. 92 del D.lgs. 163/06 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Molise n. 84 del 01 Luglio 2014, di conferimento dell'incarico di Direttore dell'Agenzia Regionale di Protezione Civile alla Dott.ssa Sandra Scarlatelli;

RITENUTO necessario ricondurre l'attuazione dell'intervento alle procedure e modalità stabilite per i fondi a valere sul FSC 2007/2013;

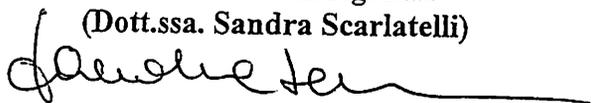
RITENUTO necessario stabilire le condizioni, modalità e termini nella prosecuzione e conclusione dell'intervento di che trattasi:

DETERMINA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

1. di approvare il disciplinare, allegato alla presente determinazione, relativo alla modalità di attuazione dell'intervento;
2. di prendere atto del finanziamento disposto con Decreto del Commissario Delegato n. 136 del 20 aprile 2012 e di far gravare l'importo di € 530.000,00 sul capitolo n. 2230 sull'impegno 117/2012 del Bilancio 2014 dell'Agenzia in favore del Comune di Ripabottoni;
3. di prendere atto del quadro economico rielaborato a seguito di gara di appalto richiamato nelle premesse;
4. le spese eccedenti le singole voci del quadro economico non saranno ritenute ammissibili e di conseguenza saranno poste a carico del soggetto attuatore. Inoltre per la liquidazione delle spese generali, ove previste, ovvero spese riconducibili alle stesse, trova applicazione l'art. 3 punto 3 con particolare riferimento all'art. 59 della L.R. n. 2 del 26.01.2012;
5. di stabilire che entro 30 giorni dalla data di ricevimento del presente provvedimento, l'Ente attuatore deve trasmettere all'Agenzia copia conforme della deliberazione di completa accettazione di tutte le condizioni fissate dal presente provvedimento e relativo allegato disciplinare, da restituire, firmato in ogni sua parte per accettazione, dal legale rappresentante dell'Ente;
6. di stabilire, altresì, che nel termine di cui sopra l'Ente dovrà trasmettere il quadro sinottico delle spese sostenute e da sostenere (allegato D alla circolare n. 4813 dell'8 marzo 2013), debitamente compilato in ogni sua parte.

Il Direttore dell'Agenzia
(Dott.ssa. Sandra Scarlatelli)



La presente copia è conforme all'originale, composto da n. 4 fogli, che è conservato presso questa Struttura.

Campobasso ,Li 22/10/2014



Il Direttore dell'Agenzia
(Dott.ssa. Sandra Scarlatelli)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Sandra Scarlatelli".

Prog
ident
Fond
Progi
con

APQ:

Ente

Titolo
Palaz

Impo

Font
2007,

Impo

CUP:

1.1 -
deno
conce
ogget

1.2 -
previ
regio

1.3 -
realiz



AGENZIA REGIONALE DI PROTEZIONE CIVILE
INTERVENTI POST-SISMA 2002



L. R. 30 aprile 2012 n°12

DECRETO DEL COMMISSARIO DELEGATO N. 129 DEL 20.04.2012

Programma di riferimento: Pianificazione Regionale Attuativa (PRA) Molise 2007/2013 – Codice identificativo: 2007 MO002FA008 – Linea di azione “Sisma 2002 – Percorso ricostruzione” – Risorse: Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) assegnate alla Delibera CIPE 3 agosto 2011, n. 62 – Programma degli interventi approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 608 del 2/10/2012, integrata con Delibera n. 719/2012

APQ: “Opere Pubbliche”, sottoscritto in data 28 luglio 2014 per l'importo: € 2.954.225,59

Ente attuatore: Comune di Ripabottoni.

Titolo dell'intervento: Adeguamento sismico e completamento della riparazione funzionale del Palazzo Capuccilli (P.E.U. 1/A SP 03) - ulteriore finanziamento.

Importo del finanziamento FSC: 530.000,00

Fonte finanziaria: Risorse finanziate con Delibera CIPE n. 62 del 3 agosto 2011 (FSC 2007/2013)

Importo del cofinanziamento: zero

CUP: E13J10009790002 - GIG

ALLEGATO ALLA DETERMINA DIRETTORIALE N° 766 DEL 22 OTT. 2014

MODALITA' DI ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO
DISCIPLINARE

Art. 01

(Oggetto della Convenzione)

1.1 – La presente convenzione regola i rapporti tra l'Agenzia Regionale di Protezione Civile (di seguito denominata Agenzia) ed il Comune di Ripabottoni (CB) (di seguito denominato *Ente attuatore*) per la concessione del finanziamento di € 530.000,00 finalizzato alla realizzazione dei lavori indicati in oggetto.

1.2 - L'*Ente attuatore* svolge tutte le funzioni e le attività di competenza della stazione appaltante, previste dalla normativa comunitaria, laddove applicabile, dalla normativa nazionale e da quella regionale.

1.3 - L'Agenzia rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'opera in oggetto e svolge le attività espressamente di seguito indicate.

pag. 1

1.4 - Entro 30 giorni dalla data di ricezione del presente disciplinare, l'Ente attuatore deve trasmettere all'Agenzia copia conforme della deliberazione di completa accettazione di tutte le condizioni fissate nella Determina Direttoriale n. 766 del 29.11.2014, nonché una copia della presente convenzione firmata in ogni sua parte per accettazione dal rappresentante legale dell'Ente.

Art. 02

(Inizio e durata dei lavori)

1. Resta fissato al 31.12.2014 il termine per l'assunzione delle obbligazioni giuridiche vincolanti da parte dei soggetti attuatori, così come stabilito della delibera CIPE n.94 del 17 dicembre 2013.
2. Il rapporto di concessione ha la durata di mesi 12 mesi aggiuntivi a quelli fissati dal Capitolato per la durata dei lavori, decorrenti dalla data di accettazione del presente disciplinare. Nel predetto termine sono compresi i tempi per l'aggiudicazione definitiva dei lavori e per la stipula del relativo contratto, per la loro esecuzione e collaudo, per la definizione e la liquidazione di tutti i rapporti connessi, nonché per la rendicontazione finale delle spese sostenute e per la chiusura del rapporto di concessione.
3. La durata della concessione potrà essere prorogata a seguito di tempestiva e motivata istanza firmata dal legale rappresentante dell'Ente attuatore, trasmessa all'Agenzia entro il termine di cui al precedente punto 2. Potranno essere esaminate soltanto le eventuali richieste di proroga determinate da cause eccezionali e imprevedibili, dettagliatamente rappresentate e recanti in allegato la dichiarazione da parte del R. U. P. che è stato eseguito e contabilizzato almeno l'80% dei lavori affidati sulla base del progetto e delle eventuali varianti approvate. Non costituiscono motivazioni per la richiesta di proroga i periodi non lavorativi derivanti da "cattive condizioni atmosferiche", da valutarsi preventivamente in sede progettuale nel crono programma dei lavori, nonché i tempi necessari per l'eventuale redazione delle perizie di variante e conseguenti per la realizzazione dei relativi maggiori lavori. Tali condizioni dovranno essere adeguatamente considerate dal R. U. P. nella programmazione, pianificazione e conduzione di tutta la fase realizzativa dell'opera.
4. In ogni caso, non saranno prese in considerazione le richieste di proroga trasmesse dopo la scadenza di cui al precedente punto 2, o dopo la scadenza dell'eventuale proroga già concessa, e comunque la durata delle proroghe concesse dall'Agenzia non potrà superare complessivamente il 30% di quella inizialmente fissata e riportata al predetto punto 2.
5. L'Ente attuatore deve trasmettere all'Agenzia, entro 30 giorni dalla data di avvenuta notifica del provvedimento di proroga, copia conforme della deliberazione di completa accettazione di tutte le condizioni o prescrizioni eventualmente contenute nel provvedimento stesso.

Art. 03

(Importo del finanziamento)

- 3.1 - L'importo del finanziamento concesso è quello massimo assegnabile per la realizzazione dell'intervento in oggetto, compreso quindi ogni onere preordinato, conseguente e connesso.
- 3.2 - Tra le "somme a disposizione dell'Amministrazione", può essere prevista, per spese generali, una somma massima del 3% dell'importo complessivo del finanziamento assegnato; in sede di chiusura del rapporto di concessione, sarà determinata la somma ammissibile a finanziamento nel limite massimo del 3% dell'importo complessivo definitivo. Tra le predette spese generali, che comunque dovranno essere tutte rendicontate secondo le modalità e le procedure in seguito specificate, rientrano i compensi professionali relativi alle eventuali perizie di variante, come previsto dalla legge regionale 26 aprile 1993 n. 12, gli oneri di incentivazione di cui all'art. 92, comma 5, del d.lgs. 12 aprile 2006 n. 163 liquidabili nei limiti previsti dalla normativa vigente secondo la ripartizione riportata nello specifico

pag. 2

Via S. Antonio Abate, 236 - 86100 CAMPOBASSO - Tel. 0874/3141 Fax 0874/424 407

Sala Operativa 0874/3141 e-mail protocollo@pec.protezionecivile.molise.it

protocollo@protezionecivile.molise.it

Numero Verde per l'emergenza 800 120 021

regola
rispett
26.01.

3.3 - E
Agenz
RUP,
percen
a tali
copert
conseg
vigente

3.4 -
econor

3.5 -
Regior
atti rik
econor
immed
della
trasferi

3.6 - In
finanzi
import
copertu

4.1 - Il
approv
29 sette

4.2 - L
della d
econor
success
l'accert

4.3 -
respons
precede
disposi
fasi pro



AGENZIA REGIONALE DI PROTEZIONE CIVILE
INTERVENTI POST-SISMA 2002



L. R. 30 aprile 2012 n°12

regolamento dell'Ente attuatore, o in mancanza, di quello adottato dalla Regione Molise, e nel rispetto della normativa regionale con particolare riferimento all'art. 59 della L.R. n. 2 del 26.01.2012.

3.3 - Entro venti giorni dalla data di aggiudicazione definitiva dei lavori, l'Ente attuatore trasmette alla Agenzia copia conforme della deliberazione di presa d'atto del nuovo quadro economico approvato dal RUP, con la rideterminazione delle singole voci e con la eventuale previsione per imprevisti di una percentuale massima del 5% (oltre IVA) dell'importo netto contrattuale (L'importo in aumento relativo a tali varianti non può superare il 5 per cento dell'importo originario del contratto e deve trovare copertura nella somma stanziata per l'esecuzione dell'opera al netto del 50 per cento dei ribassi d'asta conseguiti.) cfr. art. 132 comma 3 D.lgs. 163/2006 e s.m.i., utilizzabile nel rispetto della normativa vigente e delle condizioni riportate nel presente disciplinare.

3.4 - L'Agenzia procede alla conseguente rideterminazione del finanziamento e del relativo quadro economico, con l'accertamento e il contestuale disimpegno delle economie.

3.5 - Mutuando quanto previsto per la Regione Molise dall'articolo 2, comma 14, della Legge Regionale 13 gennaio 2009 n. 1, è fatto obbligo all'Ente attuatore di riportare espressa menzione, negli atti rilevanti dei procedimenti contrattuali (bandi e disciplinari di gara, convenzioni, contratti), che le economie accertate a seguito degli esiti di gara e di ogni successivo segmento procedurale saranno immediatamente disimpegnate e torneranno nella disponibilità del bilancio dell'Agenzia e di quello della Regione Molise per le medesime partite. L'omessa menzione determinerà il blocco del trasferimento delle risorse dal bilancio regionale alle amministrazioni aggiudicatrici.

3.6 - In sede di chiusura del rapporto di concessione, sarà determinato l'importo definitivo ammesso a finanziamento. Qualunque eccedenza di spesa, per qualsiasi motivo determinata rispetto al predetto importo definitivo, farà carico all'Ente attuatore, che provvederà a propria cura e spese alla relativa copertura finanziaria.

Art. 04

(progetto ed eventuali perizie di variante)

4.1 - Il progetto e le eventuali varianti saranno redatte nel massimo rispetto della normativa vigente ed approvate dall'Ente attuatore, secondo le disposizioni contenute nell'articolo 86 della legge regionale 29 settembre 1999, n. 34.

4.2 - L'Ente attuatore si impegna a trasmettere, entro 20 gg. dall'adozione, all'Agenzia copia conforme della deliberazione di approvazione delle eventuali varianti, con la indicazione del nuovo quadro economico e con allegata la certificazione di competenza del RUP. L'Agenzia provvederà alla successiva presa d'atto, con la conseguente rideterminazione del finanziamento assegnato e l'accertamento e il disimpegno delle eventuali economie.

4.3 - In ogni caso le eventuali varianti vengono redatte e approvate nella piena ed esclusiva responsabilità dell'Ente attuatore, utilizzando soltanto l'importo accantonato per imprevisti di cui al precedente punto 3.3 e non possono determinare comunque un importo complessivo (lavori e somme a disposizione) maggiore di quello inizialmente assegnato o successivamente rideterminato nelle varie fasi procedurali. Resta a carico dell'Ente attuatore ogni e qualsiasi maggiore onere.

pag. 3

Art. 05

(Modalità di trasferimento dei fondi)

5.1 Ai sensi dell'art. 1, comma 7, Legge Regionale 1° febbraio 2011 n. 2, si applicano per l'erogazione degli acconti, le disposizioni di cui all'art. 2, comma quinquies della Legge Regionale 28 dicembre 2006 n. 42 nonché quelle previste, in quanto compatibili, dall'art. 32 del Regolamento di Contabilità dell'Agenzia, approvato con D.G.R. n. 344 del 16 maggio 2012.

5.2 - Il competente Ufficio dell'Agenzia provvederà, entro 30 gg. dalla ricezione della richiesta di pagamento corredata di tutta la documentazione prevista, alla istruttoria della stessa con predisposizione della relativa determina di liquidazione. L'Ufficio competente, nei successivi 15 gg., emette il relativo provvedimento di liquidazione. Senza che l'Ente Attuatore possa aver nulla a pretendere, le richieste potranno essere evase secondo la predetta tempistica nel rispetto del patto di stabilità interno e compatibilmente con la regolarità dei flussi finanziari Stato-Regione - Agenzia, nonché con l'effettiva riapertura ed operatività dell'esercizio finanziario e con la chiusura delle operazioni contabili disposta annualmente dalla Tesoreria dell'Agenzia; per tale ultimo aspetto, le richieste dovranno pervenire entro e non oltre il 15 novembre, per consentire la definizione di tutte le operazioni di liquidazione e di effettivo pagamento entro la fine dell'anno.

5.3 - *L'Ente attuatore* adotta tutti i provvedimenti necessari per assicurare, ai sensi della legge 13 agosto 2010 n. 136, la tracciabilità di tutti i flussi finanziari connessi al finanziamento di che trattasi e si impegna a tenere l'archiviazione distinta degli atti amministrativi, contabili e tecnici relativi all'intervento ed ad utilizzare un sistema contabile specifico per le eventuali verifiche delle entrate e delle spese sostenute

5.4 - A corredo della documentazione già prevista dalla circolare n°4816 dell'8 marzo 2013 le istanze di richiesta di liquidazione dovranno essere corredate anche della seguente documentazione:

1) copia conforme del verbale di consegna (soltanto con la richiesta del primo acconto per i lavori);

2) dichiarazione del RUP, attestante:

- a) che è stato utilizzato, conformemente alle previsioni del progetto esecutivo e delle perizie di variante regolarmente approvate, l'intero importo delle erogazioni in precedenza effettuate dalla cessata Struttura Commissariale, come risultante dal quadro sinottico delle spese sostenute e da sostenere (allegato D della circolare n°4816 dell'8 marzo 2013);
- b) che è stata rispettata tutta la normativa in materia di affidamento di appalti, sub appalti e forniture;
- c) che non sussistono motivi e impedimenti di qualsiasi genere che potrebbero comportare la sospensione o pregiudicare la regolare prosecuzione, secondo i tempi e il programma fissato, dei lavori e di ogni altra attività connessa, se non per causa di forza maggiore;
- d) che sono stati rispettati tutti gli obblighi previsti dalla legge n. 136/2010 per assicurare la completa tracciabilità dei flussi finanziari relativi al finanziamento assegnato per la realizzazione dell'intervento in oggetto;
- e) l'indicazione del CIG utilizzato;
- f) che si è ottemperato a quanto previsto dall'articolo 2, comma 14, della legge regionale n. 1/2009;
- g) che si è ottemperato agli adempimenti previsti nei confronti dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- h) copia conforme del SAL e relativo certificato di pagamento e gli atti fiscali riportati nell'allegato D;

4) Quadro sinottico delle spese sostenute e da sostenere (allegato D alla circolare n. 4816 dell'08 marzo 2013).

5.5 - Alla richiesta di erogazione dell'ultimo acconto, a firma del rappresentante legale dell'Ente, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

pag. 4

Via S. Antonio Abate, 236 - 86100 CAMPOBASSO - Tel. 0874/3141 Fax 0874/424 407

Sala Operativa 0874/3141 e-mail protocollo@pec.protezionecivile.molise.it

protocollo@protezionecivile.molise.it

Numero Verde per l'emergenza 800 120 021



4
2

6.
dc
1)
reg
qu:
ma
2)
3)

6.2 -
amme
o all'e



AGENZIA REGIONALE DI PROTEZIONE CIVILE
INTERVENTI POST-SISMA 2002



L. R. 30 aprile 2012 n°12

- 1) copia conforme del certificato di ultimazione dei lavori;
- 2) copia conforme dello stato finale e dell'ultimo certificato di pagamento relativo ai lavori ed alle forniture;
- 3) dichiarazione del RUP, attestante:
 - a) che è stato utilizzato, conformemente alle previsioni del progetto esecutivo e delle perizie di variante regolarmente approvate, l'intero importo delle erogazioni in precedenza effettuate dalla Regione, come risultante dalla scheda di rendicontazione;
 - b) che è stata rispettata tutta la normativa in materia di affidamento di appalti, sub appalti e forniture;
 - c) che non sussistono motivi e impedimenti di qualsiasi genere per il perfezionamento di tutte le procedure finalizzate alla chiusura del rapporto di concessione, ivi comprese le eventuali procedure espropriative;
 - d) che sono stati rispettati tutti gli obblighi previsti dalla legge n. 136/2010 per assicurare la completa tracciabilità dei flussi finanziari relativi al finanziamento assegnato per la realizzazione dell'intervento in oggetto;
 - e) che si è ottemperato a quanto previsto dall'articolo 2, comma 14, della legge regionale n. 1/2009;
 - f) che si è ottemperato agli adempimenti previsti nei confronti dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- 4) Quadro sinottico delle spese sostenute e da sostenere (allegato D alla circolare n. 4816 dell'08 marzo 2013).

Art. 06

(chiusura del rapporto di concessione)

6.1 - Nei termini di durata del rapporto di concessione, l'Ente Attuatore deve trasmettere la seguente documentazione:

- 1) copia conforme della deliberazione di approvazione del certificato di collaudo (o del certificato di regolare esecuzione), della spesa complessiva finale e del quadro economico finale, come risultante dal quadro sinottico delle spese sostenute e da sostenere (allegato D alla circolare ARPC n.4816 dell'08 marzo 2013);
- 2) copia conforme del certificato di collaudo (o del certificato di regolare esecuzione);
- 3) dichiarazione del RUP, attestante:
 - a) che è stato utilizzato, conformemente alle previsioni del progetto esecutivo e delle perizie di variante regolarmente approvate, l'intero importo delle erogazioni in precedenza effettuate dalla Agenzia, come risultante dalla scheda di rendicontazione **e che l'opera è funzionale**;
 - b) che sono stati rispettati tutti gli obblighi previsti dalla legge n. 136/2010 per assicurare la completa tracciabilità dei flussi finanziari relativi al finanziamento assegnato per la realizzazione dell'intervento in oggetto;
 - c) che si è ottemperato a quanto previsto dall'articolo 2, comma 14, della legge regionale n. 1/2009;
 - d) che si è ottemperato agli adempimenti previsti nei confronti dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

6.2 - L'Agenzia provvede alla chiusura del rapporto di concessione, determinando l'importo definitivo ammesso a finanziamento e provvedendo alla erogazione dell'eventuale residuo a titolo di saldo finale o all'eventuale recupero della maggiore somma già erogata.

pag. 5

6.3 - Qualora l'Ente attuatore non trasmetta la documentazione di cui al precedente punto 6.1 entro i termini fissati per la durata della concessione, o dell'eventuale proroga, l'Agenzia procede alla chiusura del rapporto, disponendo la revoca totale del finanziamento assegnato ed il conseguente recupero delle somme erogate.

Art. 07
(verifiche e monitoraggio)

7.1 - L'Agenzia si riserva il diritto di effettuare, in ogni tempo e con le modalità che riterrà più opportune, eventuali verifiche e controlli sull'avanzamento dell'opera e sull'adempimento degli obblighi di cui alla presente convenzione. Tali verifiche non esonerano comunque l'Ente attuatore dalla piena ed esclusiva responsabilità in ordine alla regolare e perfetta esecuzione dell'intervento finanziato e di ogni altra attività connessa.

7.2 - L'Ente attuatore, ai sensi dell'articolo 11 della legge regionale 20 agosto 2010, n. 16, ha l'obbligo di fornire i dati e le informazioni relativi all'avanzamento finanziario, fisico e procedurale per alimentare il sistema di monitoraggio, nel rispetto delle esigenze informative legate alla programmazione regionale e alla fonte finanziaria. I dati di monitoraggio devono essere forniti dall'Ente attuatore con immediatezza ad ogni richiesta dell'amministrazione regionale in materia di monitoraggio e secondo le modalità, le istruzioni e la tempistica che saranno indicate.

7.3 - L'inadempimento degli obblighi di monitoraggio comporta, sempre, la sospensione dei pagamenti dall'amministrazione regionale all'Ente attuatore. Il protrarsi di tale inadempienza per un ciclo annuale di monitoraggio comporta il disimpegno delle risorse sul relativo capitolo del bilancio regionale e, previa revoca del provvedimento di concessione dell'intervento, il conseguente recupero delle risorse allo stesso erogate.

7.4 - L'intervento sarà monitorato nella Banca Dati unitaria per le politiche regionali finanziate con risorse aggiuntive Comunitarie e Nazionali in ambito QSN 2007/2013, istituita presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze;

7.5- l'inserimento degli aggiornamenti avverrà a ciclo continuo e aperto secondo le vigenti modalità e procedure concernenti il monitoraggio delle risorse del FSC, utilizzando il "Sistema di Gestione dei Progetti" (SGP) realizzato dal Dipartimento per lo sviluppo e la Coesione Economica;

7.6 - l'intervento sarà oggetto di particolare e specifica attività di Comunicazione al pubblico secondo le modalità di cui al progetto "Open data";

7.7 - il codice unico di progetto (CUP) assegnato all'intervento va evidenziato, ai sensi della delibera CIPE n. 24/2004, nella documentazione amministrativa e contabile riguardante la stessa;

7.8 - per quanto non espressamente previsto si applicano le disposizioni normative e le procedure vigenti nell'ambito del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione;

7.9 - i trasferimenti delle risorse finanziarie del FSC in favore del soggetto attuatore saranno disposti nel rispetto dei vincoli del Patto di stabilità interno e subordinatamente alla disponibilità di cassa.

Art. 08
(rapporti con i terzi)

8.1 - L'Ente attuatore agirà in nome e per conto proprio e assume la piena responsabilità per qualsiasi danno o maggiore onere derivante a terzi dall'esecuzione dell'opera e dalle attività connesse.



AGENZIA REGIONALE DI PROTEZIONE CIVILE
INTERVENTI POST-SISMA 2002



L. R. 30 aprile 2012 n°12

8.2 - L'Agenzia rimane estranea ad ogni rapporto e controversia comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'opera.

8.3 - In particolare, l'Agenzia rimane estranea ad ogni onere comunque derivante da eventuali ritardi da parte dell'Ente attuatore nei pagamenti maturati a favore di terzi in dipendenza della realizzazione dell'intervento. L'Ente attuatore dovrà, pertanto, attivare quanto di competenza, in termini di anticipazioni di tesoreria e di certificazione dei crediti, per garantire il rispetto degli impegni contrattuali assunti con i terzi. Maggiori oneri che dovessero registrarsi, anche per il mancato rispetto della tempistica riportata al precedente punto 5.2 per il trasferimento delle risorse da parte della Agenzia, restano comunque a carico dell'Ente attuatore.

Art. 09

(revoca del finanziamento)

9.1 - L'Agenzia si riserva la facoltà di revocare il finanziamento nel caso in cui l'Ente attuatore, per imperizia o altro suo comportamento, comprometta la tempestiva esecuzione e la buona riuscita dell'intervento o incorra in violazioni o negligenze, tanto in ordine alle condizioni della presente convenzione, quanto a norme di legge o regolamenti, a disposizioni amministrative e alle stesse norme di buona amministrazione.

9.2 - Ai sensi dell'articolo 12 della legge regionale n. 16/2010, eventuali definanze maturati verso l'Agenzia, a causa del mancato rispetto delle regole sottese al finanziamento, sono riversati sull'Ente attuatore inadempiente con revoca del provvedimento di concessione, con l'immediato disimpegno sul capitolo del bilancio regionale ed eventuale recupero delle somme anticipate, non più rimborsabili da parte dello Stato.

9.3 - Costituiscono motivi di revoca del finanziamento la mancata trasmissione della documentazione richiesta per la chiusura del rapporto di concessione, come riportato al punto 6.3, e l'inadempimento protratto per un ciclo annuale degli obblighi di monitoraggio, come riportato al punto 7.3.

9.4 - Inoltre, ai sensi dell'articolo 13, comma 5, della legge regionale n. 16/2010, le somme erogate dall'Agenzia, che non abbiano formato oggetto di rendicontazione di spesa per avanzamento lavori entro tre anni dalla data di erogazione, saranno immediatamente disimpegnate e recuperate previa revoca del provvedimento di concessione dell'intervento.

9.5 - Con il provvedimento di revoca, l'Agenzia procede alla chiusura del rapporto di concessione e dispone il recupero delle somme in precedenza erogate e il risarcimento di eventuali danni.

Art. 10

(definizione delle controversie)

10.1 - Le eventuali controversie che insorgessero tra la Agenzia e l'Ente attuatore potranno essere sottoposte ad un tentativo di risoluzione in via amministrativa. A tale scopo l'Ente attuatore notificherà motivata domanda alla Agenzia, che provvederà nel termine di 90 giorni dalla notifica ricevuta.

pag. 7

Art. 11
(foro competente)

11.1 - Eventuali contestazioni o controversie concernenti la presente concessione, comprese quelle relative alla sua validità, esecuzione e revoca, saranno devolute al Foro di Campobasso.

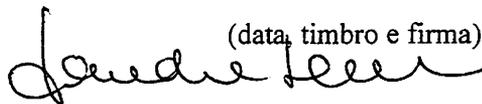
Art. 12
(rinvio)

12.1 - Per quanto non espressamente previsto nel provvedimento di concessione e nella presente convenzione, si fa espresso rinvio a tutta la normativa vigente.

IL DIRETTORE DELL'AGENZIA
Dott.ssa Sandra Scarlatelli

per accettazione

IL RAPPRESENTANTE LEGALE
DELL'ENTE

(data, timbro e firma)




(data, timbro e firma)

28 OTT 2014

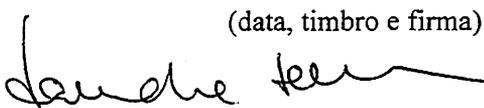


La presente convenzione, per quanto occorra ed in particolare con riferimento agli articoli 5 – punto 5.2 (Anticipazione e acconti), 8 (Rapporto con i terzi), 9 (Revoca del finanziamento), 11 (Foro competente), viene specificatamente approvata anche ai sensi dell'articolo 1341 del Codice civile.

IL DIRETTORE DELL'AGENZIA
Dott.ssa Sandra Scarlatelli

per accettazione

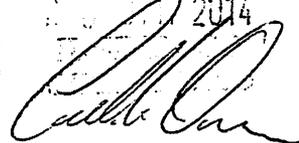
IL RAPPRESENTANTE LEGALE
DELL'ENTE

(data, timbro e firma)




(data, timbro e firma)

2014

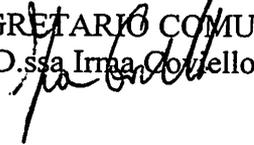


Del che il presente verbale.

IL SINDACO
Civetta Orazio



IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Irma Coviello



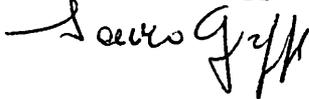
REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N° 426 del Registro Pubblicazioni

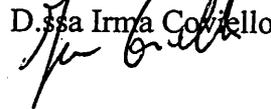
Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicato sul sito internet istituzionale <http://www.comuneripabottoni.it>, ai sensi e per gli effetti dell'art.8 del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, con inizio dal 28 OTT. 2014 per anni 5 con termine 31 Dicembre 2019.

Li, 28 OTT. 2014

IL MESSO NOTIFICATORE
Sauro Giuseppe



IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Irma Coviello



Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Irma Coviello

